



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๙

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๙ วันที่ ๒๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องดำเนินการ โดยการโอนในครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น (รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้าย) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๙ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายนิรัช สีหะวงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....21.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.....2567.....

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ อำเภอขามน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้นั่งทำงาน แบบล้อเลื่อน พนักพิงสูง	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน		0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	เป็นโครงการที่ต้อง ดำเนินการและ งบประมาณไม่ได้ตั้งไว้
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต	6,690.00	6,690.00	6,690.00 (-)	0.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน		5,000.00	6,690.00 (+)	11,690.00	เป็นโครงการที่ต้อง ดำเนินการและ งบประมาณไม่ได้ตั้งไว้
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		962,520.00	513,380.00	5,000.00 (-)	508,380.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน		11,690.00	5,000.00 (+)	16,690.00	เป็นโครงการที่ต้อง ดำเนินการและ งบประมาณไม่ได้ตั้งไว้
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		50,000.00	50,000.00	4,000.00 (-)	46,000.00	

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะกลาง		0.00	4,000.00 (+)	4,000.00	เป็นโครงการที่ต้อง ดำเนินการและ งบประมาณไม่ได้ตั้งไว้
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		50,000.00	46,000.00	2,500.00 (-)	43,500.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน		0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	เป็นโครงการที่ต้อง ดำเนินการและ งบประมาณไม่ได้ตั้งไว้

1.หัวหน้าหน่วยงาน

1.1 หัวหน้าหน่วยงาน...กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....เนื่องจากงบประมาณ ไม่ได้ตั้งไว้และมีความจำเป็นต้องดำเนินการ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....27..การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่  
ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ) .....

(นายทองธนา ชื่อสัตย์)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่...21...เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ....2567.....

1.2 หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้และมีความจำเป็นต้องดำเนินการ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ.....27..การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ)  .....

(นางสาวเพลินจิตรา เบ็ญจบุญ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

วันที่.....21.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ....2567.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ)  .....

(นายทองธนา ชื้อสัตย์)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....21.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ....2567.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ)  .....

(นายรณพีร์พิชญ์ ปัทมาลา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

วันที่.....21.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ....2567.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

(ลงชื่อ)  .....

(นายนิรักษ์ สีหะวงษ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

วันที่.....21.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ....2567.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ .....2..... เมื่อวันที่ .....21..... เดือน .....พฤษภาคม.... พ.ศ. ...2567.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ .....21.....เดือน .....พฤษภาคม.....พ.ศ. ....2567.....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....