

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗  
เมื่อวันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวิชัย มะเดื่อ	ประธานสภาอบต.	วิชัย มะเดื่อ	
๒	นายสมัย เนื้อทอง	รองประธานสภาอบต.	สมัย เนื้อทอง	
๓	นายรัชพงศ์ กิติธรากุล	สมาชิก อบต.	รัชพงศ์ กิติธรากุล	
๔	นายพรพิชัย คำนึ่ง	สมาชิก อบต.	พรพิชัย คำนึ่ง	
๕	นายบุญ ปัทมะ	สมาชิก อบต.	บุญ ปัทมะ	
๖	นายปัญญา แก้วคำ	สมาชิก อบต.	ปัญญา แก้วคำ	
๗	นายอภิสิทธิ์ คำแห่ง	สมาชิก อบต.	อภิสิทธิ์ คำแห่ง	
๘	นายพง แก้วคำ	สมาชิก อบต.	พง แก้วคำ	
๙	นายคำมี บุญเหลืออม	สมาชิก อบต.	คำมี บุญเหลืออม	
๑๐	นายอุทัย ตามไวย	สมาชิก อบต.	อุทัย ตามไวย	
๑๑	นางอุตร คำนึ่ง	สมาชิก อบต.	อุตร คำนึ่ง	
๑๒	นายสุพิสิษฐ์ บุขบงก์	สมาชิก อบต.	สุพิสิษฐ์ บุขบงก์	
๑๓	นายประมวล บุญถนัด	สมาชิก อบต.	ประมวล บุญถนัด	
๑๔	นางสาวสุริวิภา พลพวก	สมาชิก อบต.	สุริวิภา พลพวก	

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายนิรภัช สีหะวงษ์	นายก อบต.	นิรภัช สีหะวงษ์	
๒	นายชาติ เนื้อทอง	รองนายก อบต.	ชาติ เนื้อทอง	
๓	นายมนตรี วิทศิริ	รองนายก อบต.	มนตรี วิทศิริ	
๔	นางสุภวรรณ คำนึ่ง	เลขานุการนายก อบต.	สุภวรรณ คำนึ่ง	
๕	นายรณพีร์พัชฎ์ ปัทมาลา	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	รณพีร์พัชฎ์ ปัทมาลา	
๖.	นางเพลินจิตร เบ็ญจบุญ	หัวหน้าสำนักปลัด	เพลินจิตร เบ็ญจบุญ	
๗.	นายสุรเชษฐ์ เสาเวียง	นายช่างโยธาชำนาญงาน	สุรเชษฐ์ เสาเวียง	
๘.	นายทองธนา ชือสัตย์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ทองธนา ชือสัตย์	
๙.	นางสาวศุภาวรรณ สีหะวงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ศุภาวรรณ สีหะวงษ์	
๑๐.	นางสาวพัทธนันท์ บุญอุ้ม	นักจัดการงานทั่วไป	พัทธนันท์ บุญอุ้ม	
๑๑.	นางสาวชนานันท์ ชาติ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ชนานันท์ ชาติ	
๑๒.	นางสาววิมลรัตน์ สีหะวงษ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	วิมลรัตน์ สีหะวงษ์	
๑๓.	นางภิรมณ์ญา ทองแสง	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ภิรมณ์ญา ทองแสง	
๑๔.	นางสาวสุกัญญา วัจคะฮาด	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สุกัญญา วัจคะฮาด	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุม และครบองค์ประชุมแล้ว นายรณพีร์พัชฎ์ ปัทมาลา เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ได้เชิญนายวิชัย มะเตือ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยเสร็จแล้วกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
- ประธานสภา อบต. รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- นายพรพิชัย คำนิง  
ที่ประชุม ผมขอแก้ไขเอกสารหน้าที่ ๗ ตรง ส.อบต.หมู่ที่ ๓ เปลี่ยนชื่อจากนางกง เป็นนางถม ผิวเงิน ครับ  
มติรับรอง ๑๓ เสียง  
ไม่รับรอง - เสียง  
งดออกเสียง - เสียง
- มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ด้วยมติเป็นเอกฉันท์
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระทั่งถาม  
- ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว  
- ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่  
๕.๑ การพิจารณาการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
- ประธานสภา อบต. ได้ให้ผู้บริหารชี้แจงเกี่ยวกับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังกล่าว
- นายก อบต. ด้วยมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
- ระเบียบข้อกฎหมาย**  
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขออนุมัติสภาเพื่อโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว ซึ่งรายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้กับผู้เข้าประชุมแล้ว มีรายการดังต่อไปนี้ครับ

### **ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่**

**งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

**(งานวางแผนและสถิติและวิชาการ)**

#### **๑.ขอโอนลดตั้งจ่ายรายการใหม่**

##### **โอนลด**

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดทำเวทีประชาคมท้องถิ่นตำบลโนนคูณ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.-บาท โอนลด จำนวน ๔,๒๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๘๐๐.-บาท

**งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๔,๒๐๐ บาท**

**งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๕,๘๐๐ บาท**

##### **ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่**

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บเอกสาร (ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน) งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๔,๒๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๒๐๐.-บาท

**งบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน)**

#### **๒.ขอโอนลดตั้งจ่ายรายการใหม่**

##### **โอนลด**

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดทำเวทีประชาคมท้องถิ่นตำบลโนนคูณ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๘๐๐.-บาท โอนลด จำนวน ๔,๑๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๗๐๐.-บาท

**งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๔,๑๐๐ บาท**

**งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๗๐๐ บาท**

##### **ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่**

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน) งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๔,๑๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๑๐๐.-บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ข้อที่ ๔๓ หน้าที่ ๑๗

นางสาวสุกัญญา วังคะฮาด ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบาย และแผน เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกทุกท่านคะ งานวางแผนสถิติและวิชาการ ขอตั้งรายจ่าย รายการใหม่ ๒ รายการดังนี้คะ

๑. ตู้เก็บเอกสาร เนื่องจากห้องที่ทำงานเวลาฝนตกมีน้ำเข้ามาเปียกเอกสารจึงจำเป็นต้องมีตู้เก็บเอกสาร
๒. เครื่องพิมพ์แบบฉีดยกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ เนื่องจากว่าเครื่องเดิมชำรุด

ประธานสภา ท่านสมาชิกเห็นควรอนุมัติ จำนวน ๒ รายการ ตามข้อ ๒๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ขอให้ยกมือครับ

ที่ประชุม  
มติอนุมัติ ๙ เสียง  
ไม่อนุมัติ - เสียง  
งดออกเสียง ๕ เสียง

นายก อบต.

**ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่**  
**งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**  
**(งานบริหารงานทั่วไป)**

**๑.ขอโอนลดตั้งจ่ายรายการใหม่**

**โอนลด**

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒,๗๓๖,๗๒๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๗๑,๐๑๐.-บาท โอนลด จำนวน ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๔๗,๐๑๐.-บาท

**งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท**

**งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๘๔๗,๐๑๐ บาท**

**ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่**

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one (ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๔,๐๐๐.-บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ข้อที่ ๑๐ หน้าที ๖

**๒.ขอโอนลดตั้งจ่ายรายการใหม่**

**โอนลด**

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒,๗๓๖,๗๒๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๔๗,๐๑๐.-บาท โอนลด จำนวน ๔,๑๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๔๒,๙๑๐.-บาท

**งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๔,๑๐๐ บาท**

**งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๘๔๒,๙๑๐ บาท**

**ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่**

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๔,๑๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๒๐๐.-บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ข้อที่ ๔๓ หน้าที่ ๑๗

นางสาวชนานันท์ ซาลี  
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกทุกท่านคะ งานบริหารงานทั่วไป ขอตั้งรายจ่ายรายการใหม่ ๒ รายการดังนี้ค่ะ

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one เนื่องจากว่ายังไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้งาน
๒. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ เนื่องจากว่ายังไม่มีเครื่องใช้งาน

ประธานสภา

ท่านสมาชิกเห็นควรอนุมัติ จำนวน ๒ รายการ ตามข้อ ๒๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ขอให้ยกมือรับ

ที่ประชุม

มติอนุมัติ ๙ เสียง  
ไม่อนุมัติ - เสียง  
งดออกเสียง ๕ เสียง

นายก อบต.

ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

**๑.ขอโอนลดตั้งจ่ายรายการใหม่**

**โอนลด**

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๔,๐๐๐.-บาท โอนลด จำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.-บาท

**งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท**

**งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท**

**ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่**

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one (ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๔,๐๐๐.-บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ข้อที่ ๑๐ หน้าที่ ๖

## **๒.ขอโอนลดตั้งจ่ายรายการใหม่**

### **โอนลด**

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายที่เนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและเดินทางไปราชการ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖,๗๒๐.-บาท โอนลด จำนวน ๒,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๒๒๐.-บาท

**งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๒,๕๐๐ บาท**

**งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔,๒๒๐ บาท**

### **ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่**

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน (ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน) จำนวน ๑ ตัว งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๒,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๕๐๐.-บาท

## **๓.ขอโอนลดตั้งจ่ายรายการใหม่**

### **โอนลด**

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายที่เนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและเดินทางไปราชการ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๑๐๐.-บาท โอนลด จำนวน ๔,๑๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๒๐.-บาท

**งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๔,๑๐๐ บาท**

**งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๒๐ บาท**

### **ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่**

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๔,๑๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๑๐๐.-บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ข้อที่ ๔๓ หน้าที่ ๑๗)

## **๔.ขอโอนลดตั้งจ่ายรายการใหม่**

### **โอนลด**

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าเช่าบ้าน ค่าตอบแทน ค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๑,๐๐๐.-บาท โอนลด ๒,๕๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๘,๕๐๐.-บาท

**งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๒,๕๐๐ บาท**

**งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๘,๕๐๐ บาท**

**ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่**

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน (นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ) จำนวน ๑ ตัว งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่มจำนวน ๒,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๕๐๐.-บาท

นางสาวพัทธนันท์ บุญอุ้ม  
นักจัดการงานทั่วไป

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกทุกท่านคะ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ขอตั้ง  
รายจ่ายรายการใหม่ ๔ รายการดังนี้ค่ะ

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one เนื่องจากว่ายังไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้งาน
๒. เก้าอี้สำนักงาน (ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน)
๓. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ เนื่องจากว่ายังไม่มีเครื่องใช้งาน
๔. เก้าอี้สำนักงาน (นักพัฒนาชุมชน)

ประธานสภา

ท่านสมาชิกเห็นควรอนุมัติ จำนวน ๔ รายการ ตามข้อ ๒๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ขอให้ยกมือครับ

ที่ประชุม

มติอนุมัติ ๙ เสียง  
 ไม่อนุมัติ - เสียง  
 งดออกเสียง ๕ เสียง

นายก อบต.

**ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่**

**งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
(กองคลัง)**

**๑.ขอโอนลดตั้งจ่ายรายการใหม่**

**โอนลด**

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)  
ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๔๗๒,๔๐๐.-  
บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๓๗,๓๓๐.-บาท โอนลด จำนวน ๖,๖๐๐.- บาท  
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๓๐,๗๓๐.-บาท

**งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๖,๖๐๐ บาท**

**งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๕๓๐,๗๓๐ บาท**

**ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่**

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์  
จำนวน ๒ เครื่องๆละ

๓,๓๐๐ บาท งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม  
จำนวน ๖,๖๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖,๖๐๐.-บาท

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ  
เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖) หน้า ๑๗ ข้อที่ ๔๕

**งบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๖,๖๐๐ บาท (หกพันหกร้อย  
บาทถ้วน)**



นายทองธนา ชี้อัตย์  
รองปลัด อบต.

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกทุกท่านครับ งานบริหารงานคลัง ขอตั้งรายจ่ายรายการใหม่  
๑ รายการดังนี้ครับ

๑. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๒ เครื่อง เนื่องจากว่าเครื่องไม่พอที่จะ  
จัดพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

ประธานสภา

ท่านสมาชิกเห็นควรอนุมัติ จำนวน ๑ รายการ ตามข้อ ๒๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ขอใ้ยกมือครับ

ที่ประชุม

มติอนุมัติ ๙ เสียง  
ไม่อนุมัติ - เสียง  
งดออกเสียง ๕ เสียง

นายก อบต.

### ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)

#### ๑.ขอโอนลดตั้งจ่ายรายการใหม่

##### โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย  
ประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๙๓๑,๖๒๐.-บาท  
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๕๙,๘๐๐.-บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณ  
คงเหลือหลังโอน ๔๓๙,๘๐๐.-บาท

งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔๓๙,๘๐๐ บาท

#### ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ลงทุน หมวดค่า  
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One  
จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อน  
โอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐,๐๐๐.-  
บาท

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ  
เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖) ข้อที่ ๙

#### ๒.ขอโอนลดตั้งจ่ายรายการใหม่

##### โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย  
ประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๙๖๒,๕๒๐.-บาท  
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๙๒,๐๐๐.-บาท โอนลด ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณ  
คงเหลือหลังโอน ๓๖๘,๐๐๐.-บาท

งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๖๘,๐๐๐ บาท

### **ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่**

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๘,๐๐๐ บาท รวม ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๔,๐๐๐.-บาท

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖) ข้อที่ ๕๑

### **๓.ขอโอนลดตั้งจ่ายรายการใหม่**

#### **โอนลด**

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๙๓๑,๖๒๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๖๔,๒๐๐.-บาท โอนลด ๔,๑๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๖๐,๑๐๐.-บาท

**งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๔,๑๐๐ บาท**

**งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๖๐,๑๐๐ บาท**

### **ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่**

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั้งไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๔,๑๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๑๐๐.-บาท

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ข้อที่ ๔๓ หน้าที่ ๑๗

### **๔.ขอโอนลดตั้งจ่ายรายการใหม่**

#### **โอนลด**

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๙๓๑,๖๒๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๖๐,๑๐๐.-บาท โอนลด ๖,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๕๓,๖๐๐.-บาท

**งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๖,๕๐๐ บาท**

**งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๕๓,๖๐๐ บาท**

### **ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่**

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั้งไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงานตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกสูง ๓ ฟุต จำนวน ๑ หลัง งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๖,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖,๕๐๐.-บาท

### **๕.ขอโอนลดตั้งจ่ายรายการใหม่**

**โอนลด**

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๙๓๑,๖๒๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๕๓,๖๐๐.-บาท โอนลด ๕,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๔๘,๑๐๐.-บาท

**งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๕,๕๐๐ บาท**

**งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๔๘,๑๐๐ บาท**

**ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่**

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั้งไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะสำนักงานเหล็ก ๔ ชุด จำนวน ๑ ตัว งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๕,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๕๐๐.-บาท

**งบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๖๐,๑๐๐ บาท (หกหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน)**

**นางสาววิมลรัตน์ สีหะวงษ์  
เจ้าพนักงานธุรการ**

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกทุกท่านคะ งานบริหารงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษาและงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ขอตั้งรายจ่ายรายการใหม่ ๕ รายการดังนี้คะ

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one เนื่องจากว่ายังไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้งาน
๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดยกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๓ เครื่อง  
๒ รายการนี้จะให้สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพราะว่าทางศูนย์เครื่องเก่าพังใช้งานไม่ได้คะ
๓. เครื่องพิมพ์แบบฉีดยกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
๔. ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกสูง ๓ ชุด จำนวน ๑ หลัง
๕. โต๊ะสำนักงานเหล็ก ๔ ชุด

**ประธานสภา**

ท่านสมาชิกเห็นควรอนุมัติ จำนวน ๕ รายการ ตามข้อ ๒๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ขอให้ยกมือครับ

**ที่ประชุม**

มติอนุมัติ ๙ เสียง  
ไม่อนุมัติ - เสียง  
งดออกเสียง ๕ เสียง

**นายก อบต.**

**ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
(หน่วยตรวจสอบภายใน)**

**ขอโอนลดตั้งจ่ายรายการใหม่**

**โอนลด**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐.-บาท โอนลด ๔,๒๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๐๐.-บาท

**งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๔,๒๐๐ บาท**

**งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๘๐๐ บาท**

**ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน หมวดครุภัณฑ์ สำนักงาน ประเภทตู้เก็บเอกสารงบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม ๔,๒๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๒๐๐.-บาท

**งบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท (สี่พันสองร้อย บาทถ้วน)**

นางภิรมณ์ญา ทองแสง  
นักวิชาการตรวจสอบ  
ภายใน

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกทุกท่านค่ะ งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน ขอตั้ง  
รายการจ่ายรายการใหม่ ๑ รายการดังนี้ค่ะ

๑. ตู้เก็บเอกสาร เนื่องจากงานตรวจสอบภายในยังไม่มีตู้เก็บเอกสาร ห้องที่ทำงานเวลา  
ฝนตกมีน้ำเข้ามาเปียกเอกสารจึงจำเป็นต้องมีตู้เก็บเอกสาร

ประธานสภา

ท่านสมาชิกเห็นควรอนุมัติ ทั้ง ๑ รายการ ตามข้อ ๒๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ขอให้ยกมือครับ

ที่ประชุม

มติอนุมัติ ๙ เสียง  
ไม่อนุมัติ - เสียง  
งดออกเสียง ๕ เสียง

นายพรพิชัย คำนิง  
ส.อบต.หมู่ที่ ๓

ผมอยากทราบว่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท กับ ๒๔,๐๐๐ บาท มี  
ความแตกต่างกันอย่างไรครับ

นายรณพีร์พัชญ์ ปัทมาลา  
ปลัด อบต.

เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท จะใช้สำหรับงานสำนักงาน ส่วนเครื่อง  
คอมพิวเตอร์ All in one ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท จะใช้สำหรับประมวลผล ครับ

ประธานสภา

**๕.๒ พิจารณาโครงการจ่ายขาดเงินสะสม (ตามข้อ ๙๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
ด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖**

พิจารณาโครงการจ่ายขาดเงินสะสม (ตามข้อ ๙๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ  
เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ มี ๑ โครงการ เป็นการทบทวนโครงการเนื่องจากงบประมาณกับ  
รายการไม่สอดคล้องกัน ชื่อโครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าวัด - ถนน รพช.  
บ้านดอนชะยอม หมู่ที่ ๗ ปริมาณงาน เทคอนกรีตเสริมผิวจราจรถนน คสล. เดิม กว้าง  
๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร งบประมาณ ๔๖๐,๐๐๐ บาท ทางช่างได้ไป  
วัดระยะทางได้ ๒๘๐ เมตร ประมาณเท่าเดิม ๔๖๐,๐๐๐ บาท จึงนำเข้าสภาเพื่อขอ

ปลัด อบต.

### เปลี่ยนแปลงระยะทางครับ

ครับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ โครงการขอย้ายขาดเงินสะสมเป็นไปตามข้อ ๙๗ (๑) (๒) (๓) ซึ่งสรุปความดังนี้ การจะใช้เงินสะสม ในเบื้องต้นวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ทางกองคลังได้แจ้งเป็นหนังสือว่าได้กันเงินไว้หมดแล้ว จะมีเงินที่รายงานว่าสามารถนำมาใช้ได้เป็นจำนวนเงินประมาณ ๕ ล้านบาท ในส่วนของโครงการหมู่ที่ ๗ ชื่อโครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าวัด - ถนน รพช. บ้านดอนชะยอม หมู่ที่ ๗ ในครั้งที่แล้วที่ได้ประชุมถนน กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร งบประมาณ ๔๖๐,๐๐๐ บาท หลังจากที่เจ้าหน้าที่กองช่างเข้าไปตรวจสอบปรากฏว่ายอดเงินที่สภาอนุมัติไปจะต้องได้ถนนอยู่ที่ ๒๘๐ เมตร ไม่ใช่ ๒๐๐ เมตร เลยได้สอบถามไปทางฝ่ายกฎหมายและท้องถิ่นจังหวัด จึงได้ข้อสรุปว่าเงินสะสมไม่ใช่เงินงบประมาณจึงไม่เข้าวิธีการงบประมาณ พอไม่เข้าจึงต้องนำเข้าสภาเพื่อที่จะมีการทบทวนใหม่ว่าจะคงงบประมาณที่ ๔๖๐,๐๐๐ บาท และทำระยะทางให้ถูกต้องตามงบประมาณหรือจะดำเนินการที่ระยะทาง ๒๐๐ เมตร และตัดงบประมาณลงมา จึงได้ปรึกษากับทางผู้บริหารให้เสนอมาที่ยอด ๔๖๐,๐๐๐ บาท เท่าเดิมและเพิ่มเติมระยะทางเข้ามาจาก ๒๐๐ เมตร เป็นระยะทาง ๒๘๐ เมตร ประกอบกับมีหนังสือ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จาก นายวิชัย มะเตือ ประธานสภา และเป็นสมาชิก สภาอบตหมู่ที่ ๗ บ้านดอนชะยอม ได้แจ้งถึงเส้นทางดังกล่าวว่ายังมีความต้องการที่จะก่อสร้าง เป็นระยะทางถึง ๖๐๐ เมตร เพราะถนนขรุขระน้ำท่วมขัง ตาม รูปภาพที่ท่านเห็น ในโปรเจคเตอร์ ซึ่งตามมาตรา ๖๙/๑ พรบอบต ระบุว่า การปฏิบัติ งานของอบตให้ทำตามอำนาจหน้าที่ของอบต. ใน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จึงเห็นว่า หากเพิ่มระยะทางจาก ๒๐๐ เมตรเป็น ๒๘๐ เมตรในวงเงินเท่าเดิมคือ ๔๖๐,๐๐๐ บาท จะเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนดังกล่าว ที่ประชาชนใช้เดินทางและนักเรียน เข้ามาเรียนที่โรงเรียนบ้านหอย โนนคู่ อันจะเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนมากกว่า จึงส่งให้สมาชิกสภาได้ทบทวนโครงการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการต่อไปครับ

ประธานสภา

ครับท่านใดเห็นชอบอนุมัติโครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าวัด - ถนน ร.พ.ช. บ้านดอนชะยอม หมู่ที่ ๗ ปริมาณงาน เทคอนกรีตเสริมผิวจราจรถนน คสล. กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๘๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๑๒๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๔๖๐,๐๐๐ บาท โดยใช้เงินสะสมให้ยกมือครับ

มติที่ประชุม

มติอนุมัติ ๑๔ เสียง  
ไม่อนุมัติ - เสียง  
งดออกเสียง - เสียง

๕.๓ การพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ

ประธานสภา

ได้ให้ผู้บริหารชี้แจงหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายก อบต.

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุก

ท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

### ๑. สถานการณ์คลัง

#### ๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร	จำนวน	๒๔,๘๙๘,๘๐๑.๓๖ บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน	๖๑,๓๘๙,๗๕๙.๙๕ บาท
๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๐.๐๐ บาท
๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน	๓ โครงการ
รวม		๑๑๕,๓๐๐.๔๔ บาท
๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน	จำนวน	๒ โครงการ
รวม		๑๓,๖๒๙.๐๐ บาท

#### ๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

### ๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

#### ๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๔๑,๐๐๑,๒๔๒.๕๔ บาทประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๑๒๕,๒๐๙.๙๕ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ โบนัส	จำนวน	๑๒๘,๙๑๖.๑๕ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๗๘,๒๕๗.๗๖ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๕๕๗,๓๖๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๓๐,๑๕๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๑,๓๔๔.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๙,๙๙๓,๘๗๓.๖๘ บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๒๐,๐๔๖,๑๓๑.๐๐ บาท

#### ๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒,๕๗๖,๕๐๐.๐๐ บาท

#### ๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๖,๖๐๓,๘๗๗.๗๕ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๑๐,๑๒๗,๓๒๒.๐๐ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๗,๒๙๖,๐๖๘.๒๙ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๕,๘๘๕,๐๐๕.๔๖ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๑,๓๔๑,๕๑๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๑,๙๕๓,๙๗๒.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐ บาท

#### ๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์จำนวน ๒,๕๗๖,๕๐๐.๐๐ บาท

#### ๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๐.๐๐ บาท

#### ๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

#### ๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์กรบริหารส่วนตำบลโนนคูณได้ประมาณการรายรับไว้ ๔๕,๐๖๖,๖๘๘.๐๐ บาท และในส่วนของงบประมาณรายจ่ายได้กำหนดวงเงินราย

จ่ายไว้ ๔๕,๐๖๖,๖๘๘.๐๐ บาท ซึ่งคาดว่าจะสามารถนำไปจัดบริการสาธารณะด้านต่างๆให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งการจัดทำงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ เป็นการทำงบประมาณแบบสมดุล (รายจ่ายเท่ากับรายรับ) ตามหลักการและเหตุผลประกอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

**ประมาณการรายรับ จำนวน ๔๕,๐๖๖,๖๘๘ บาท แยกเป็น**

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๙๒,๕๐๐ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๑๔๖,๐๖๑ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๔๖,๐๐๐ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์	จำนวน	๗๐๐,๐๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๕๓,๑๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๘๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๘,๗๔๒,๘๐๐ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๒๕,๒๘๕,๔๒๗ บาท

**ประมาณการรายจ่าย จำนวน ๔๕,๐๖๖,๖๘๘ บาท แยกเป็น**

งบกลาง	จำนวน	๑๒,๘๐๔,๐๗๔ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๒๐,๘๐๗,๗๔๒ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๗,๐๐๑,๒๖๕ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๑,๗๑๕,๗๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๒,๗๓๗,๙๐๗ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐ บาท

**รายจ่ายแยกตามแผนงาน**

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๓,๘๘๑,๘๒๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๖๓๙,๒๖๐
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	๘,๗๓๕,๓๖๕
แผนงานสาธารณสุข	๔๔๐,๐๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑,๖๐๖,๗๕๗
แผนงานเคหะและชุมชน	๙๔๕,๕๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕๐๙,๒๔๐
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔,๔๗๓,๕๗๒
แผนงานการเกษตร	๑๙๖,๒๘๐
แผนงานการพาณิชย์	๘๓๔,๘๒๐
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	๑๒,๘๐๔,๐๗๔
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๔๕,๐๖๖,๖๘๘</b>

โดยในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้อำนาจจัดเรื่องงบประมาณจึงได้จัดสรรให้แต่ละหมู่บ้าน/ชุมชนโดยยึดแผนพัฒนาท้องถิ่น นโยบาย

- ผู้บริหารเป็นสำคัญ ดังนั้นจึงเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้สภาพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป ซึ่งรายละเอียดตามร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่ได้แจกให้กับทุกท่านแล้วและขอให้ สมาชิกทุกท่านได้พิจารณาและตรวจสอบความถูกต้องต่อไป
- ประธานสภา** ได้เปิดโอกาสให้ที่ประชุมอภิปรายเกี่ยวกับ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเมื่อที่ประชุมได้อภิปรายซักถามกันพอสมควรจนไม่มีผู้ใด ประสงค์จะอภิปรายซักถามอีกตามหลักการและเหตุผลที่ได้เสนอต่อที่ประชุม จึงขอให้ที่ ประชุมร่วมกันพิจารณาว่าจะรับหลักการตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือไม่
- มติที่ประชุม** เห็นชอบรับหลักการ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง และงดออกเสียง จำนวน ๓ เสียง
- ประธานสภา** ได้ประกาศให้ที่ประชุมทราบว่าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ มีมติเห็นชอบรับ หลักการ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วย คะแนนเสียง จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง และงดออกเสียง จำนวน ๓ เสียงซึ่ง มีคะแนนเห็นชอบเกินกึ่งหนึ่ง เป็นอันว่ามติที่ประชุมเห็นชอบรับหลักการตามร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๕.๔ การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูป (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เฉพาะการร่างข้อบัญญัติเป็นไปตามข้อ ๔๙)**
- ประธานสภา** เมื่อสภารับหลักการ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว ขอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณร่วมกันกำหนดว่าควรจะมี คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวนกี่คน
- นายพง แก้วคำ ส.อบต.หมู่ที่ ๘** เสนอให้มีคณะกรรมการแปรรูป (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๕ คน โดยมี  
นางสาวสุริวิภา พลพวง สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๔ ผู้รับรอง  
นายอภิสิทธิ์ คำแท่ง สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๖ ผู้รับรอง
- ประธานสภา** มีผู้ใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีใช้อำนาจตามข้อ ๘๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ถือ ว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณมีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูป (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๕ คน และต่อไปนี้ หากอ้างระเบียบข้อใดให้หมายถึงระเบียบข้างต้นนี้ครับ



ที่ประชุม	มีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูป (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๕ คน
ประธานสภา	ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูป (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยขอให้เลือกทีละคนไป
ประธานสภา	ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูป (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่ ๑ ขอให้เสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูป (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่ ๑
นายอุทัย ตามไวย ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐	ได้เสนอ นายพรพิชัย คำนิง ตำแหน่ง สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓ เป็นคณะกรรมการแปรรูป (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่ ๑ โดยมีผู้รับรอง คือ ๑. นายสมัย เนื้อทอง ตำแหน่ง สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑ ๒. นายประมวล บุญณัด ตำแหน่ง สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๓
ประธานสภา	ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูป (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่ ๒ ขอให้เสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูป (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่ ๒
นางสาวสุริวิภา พลพวก ส.อบต.หมู่ที่ ๑๔	ได้เสนอ นายสมัย เนื้อทอง ตำแหน่ง สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูป (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่ ๒ โดยมีผู้รับรอง คือ ๑. นายรัชพงศ์ กิติธรากุล ตำแหน่ง สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒ ๒. นายพง แก้วคำ ตำแหน่ง สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๘
ประธานสภา	ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูป (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่ ๓ ขอให้เสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูป (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่ ๓
นายอภิสิทธิ์ คำแห่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๖	ได้เสนอ นายรัชพงศ์ กิติธรากุล ตำแหน่ง สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูป (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่ ๓ โดยมีผู้รับรอง คือ ๑. นายสมัย เนื้อทอง ตำแหน่ง สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑ ๒. นางสาวสุริวิภา พลพวก ตำแหน่ง สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๔
ประธานสภา	ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูป (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่ ๔ ขอให้เสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูป (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่ ๔

นายพรพิชัย คำนิง  
ส.อบต.หมู่ที่ ๓

ได้เสนอ นางสาวสุวิภา พลพวก ตำแหน่ง สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๔ เป็นคณะกรรมการแปร  
ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่ ๔  
โดยมีผู้รับรอง คือ

ประธานสภา

๑. นายบุญ ปัทมะ ตำแหน่ง สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔  
๒. นายอภิสิทธิ์ คำแห่ง ตำแหน่ง สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๖

ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่ ๕ ขอให้เสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับการคัดเลือกเป็น  
คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
คนที่ ๕

นายรัชพงศ์ กิติธรากุล  
ส.อบต.หมู่ที่ ๒

ได้เสนอ นายพง แก้วคำ ตำแหน่ง สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๘ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่ ๕  
โดยมีผู้รับรอง คือ

ประธานสภา

๑. นายสุพิสิษฐ์ บุชบงก์ ตำแหน่ง สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๒  
๒. นางอุตร เนื่อทอง ตำแหน่ง สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๑

ได้สอบถามว่ามีท่านใดจะเสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ  
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีถือ  
ว่าที่ประชุมเห็นชอบให้ผู้เสนอทั้ง ๕ ราย ได้รับการคัดเลือกให้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ  
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้เป็นไปตามข้อ ๘๐  
ประกอบข้อ ๑๔ กล่าวคือถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับตำแหน่งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน  
ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก เมื่อมี ๕ ตำแหน่งและมีผู้เสนอมาเพียง ๕ คน จึงเป็นไปตามข้อ ๑๔  
อาศัยอำนาจตามข้อ ๘๐ ถือว่าสภาเห็นชอบให้บุคคลทั้ง ๕ ราย เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ  
คณะกรรมการแปรญัตติทั้งหมด ๕ คน ดังนี้

ประธานสภา

๑. นายพรพิชัย คำนิง ส.อบต.หมู่ที่ ๓
๒. นายสมัย เนื่อทอง ส.อบต.หมู่ที่ ๑
๓. นายรัชพงศ์ กิติธรากุล ส.อบต.หมู่ที่ ๒
๔. นางสาวสุวิภา พลพวก ส.อบต.หมู่ที่ ๑๔
๕. นายพง แก้วคำ ส.อบต.หมู่ที่ ๘

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา อบต.

๖.๑ ที่ประชุมสภากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ (ข้อ ๔๙ วรรค ๑)  
ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และสภาได้คัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แล้ว จึงขอให้ที่ประชุมได้  
กำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อไป

มติที่ประชุม

ได้กำหนดระยะเวลาในการยื่นเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ใน



วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (๘ ชั่วโมง)

วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (๘ ชั่วโมง)

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (๘ ชั่วโมง)

โดยรวมแล้วไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงและมีการประชุมคณะกรรมการแปรรูป

ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
โนนคูณ

๖.๒ นัดประชุมสภาวาระที่ ๒ แปรญัตติ (ตามข้อ ๕๑) วาระที่ ๓ ลงมติ (ตามข้อ ๕๒)

เป็นวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ การนัดประชุมในระหว่างสมัยประชุม นัดในที่ประชุมสภาได้  
ล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๓ วัน (ข้อ ๒๓)

เลขานุการ สภา อบต.

ได้นัดให้คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๘ ประชุมครั้งแรก ในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การ  
บริหารส่วนตำบลโนนคูณ เพื่อคัดเลือกประธาน เลขานุการ และกรอปรอานาจอหน้าทีและระยะเวลา  
ที่เกี่ยวข้อง

ประธานสภา อบต.

อาศัยอำนาจตามข้อ ๒๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ แจ้งกำหนดนัดวันประชุมสภาสมัยสามัญ สมัย  
ที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐น. ณ ห้องประชุมองค์การ  
บริหารส่วนตำบลโนนคูณ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ และการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ เพื่อตราเป็น  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๓

ที่ประชุม

รับทราบ

นายก อบต.

กราบเรียนท่านประธานสภาและสมาชิกทุกท่าน การประชุมงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันนี้มีเรื่องที่ท่านสมาชิกสอบถามเข้ามา ผมขอตอบตามนี้ครับ

๑. เรื่องจุดตรวจเมื่อปีที่แล้วทาง อบต.ได้ตั้ง ๑ จุด ในปีนี้จะเพิ่มมาเป็น ๒ จุด ครับ จะ  
ให้ทางท่านปลัดได้ดำเนินการ
๒. เรื่องงบประมาณของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในส่วนของงานวัฒนธรรมประจำปี  
เราสามารถทำได้ แต่ผมอยากให้เน้นในเรื่องของการคมนาคมของชาวบ้าน เพราะได้  
พิจารณาโครงการทั้งหมด แต่ได้ไม่ครบเพราะว่างบประมาณมีจำกัดครับ ถ้ามีความ  
จำเป็นจะต้องดำเนินการก็จะต้องมีการโอนงบประมาณครับ
๓. เรื่องของการศึกษาดูงานจะจำกัดด้วยงบประมาณแต่ถ้าต้องดำเนินการก็สามารถที่  
จะโอนงบประมาณครับ
๔. เรื่องน้ำประปาจะมีหนังสือเชิญท่านสมาชิกมาพูดคุยกันอีกครั้งเพื่อที่จะหาทางแก้ไข  
การแก้ไขจะต้องใช้งบประมาณ ให้ทางกองช่างทำบันทึกชี้แจงมาว่าเกิดปัญหา  
อะไรบ้างในการจัดการระบบน้ำประปา

นายพรพิชัย คำนึ่ง  
ส.อบต.หมู่ที่ ๓

ผมต้องการให้ทางผู้ใหญ่บ้าน ร่วมเดินทางไปศึกษาดูงานด้วยครับ

ปลัด อบต.

ครึ่งงบประมาณในการจัดโครงการศึกษาดูงานที่จะให้ทางกำนัน – ผู้ใหญ่บ้านร่วมด้วยมีแต่ต้องทำตามอำนาจภายใต้หน้าที่ให้เราทำได้ เหตุที่สามารถที่จะให้ทางผู้นำชุมชนเข้ามาร่วมโครงการศึกษาดูงานได้ เช่น การศึกษาดูงานเรื่องขยะซึ่งผู้นำชุมชนเป็นส่วนหนึ่งที่จะพัฒนาและแก้ไขปัญหาขยะ ไปในนามที่วัตถุประสงค์ในการที่จะแก้ไขปัญหาเรื่องขยะเพราะเป็นตัวแทนจึงจะสามารถคุยกับประชาชนได้ครับ

ประธานสภา อบต.

สอบถามผู้เข้าร่วมประชุมว่ามีสมาชิก อบต. และผู้เข้าร่วมประชุมจะเสนอเรื่องใดอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

(ลงชื่อ) รณพีร์พัชญ์ ปัทมาลา ผู้จตรายงานการประชุม  
(นายรณพีร์พัชญ์ ปัทมาลา)  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

(ลงชื่อ) วิชัย มะเตือ ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายวิชัย มะเตือ)  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ ปัญญา แก้วคำ ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายปัญญา แก้วคำ)

ลงชื่อ ประมวล บุญถนัด คณะกรรมการ  
(นายประมวล บุญถนัด)

ลงชื่อ อภิสิตี คำแห่ง เลขานุการ/คณะกรรมการ  
(นายอภิสิตี คำแห่ง)