



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ
อำเภอทรายมูล จังหวัดศรีสะเกษ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)					
๑	การสรรหาบุคลากรตามกรอบ อัตรากำลัง โดย สรรหาพนักงานจ้าง การบรรจุแต่งตั้ง และ การรับโอนพนักงานส่วนตำบล	๑.องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณได้สรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลังที่ว่าง ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ๒.คำสั่งที่ ๒๙๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๗ก.ค. ๖๘ เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ	-	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
๒	โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมและมีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณจึงได้ดำเนินการโครงการเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมและมีผลการปฏิบัติราชการดีเด่นยกย่องชมเชยและเชิดชูเกียรติให้กับพนักงานส่วนตำบล เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน พิจารณาคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมและมีผลการปฏิบัติราชการดีเด่น ผลการพิจารณาคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ ดังนี้ ๑.นายรณพีร์พัชญ์ ปัทมาลา ตำแหน่ง ปลัด อบต. ๒.นางสาวศุภาวรรณ สีหะวงษ์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ๓.นางสาวสุรีพร สีหะวงษ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	-	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)					
๓	การประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และ พนักงานจ้างการพิจารณาการเลื่อนขั้น เงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน และเลื่อนค่าตอบแทน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง ดังนี้ ๑ คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ที่ ๑๒๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ เม.ย. ๖๘ เรื่อง การเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ รอบ) ๑เมษายน ๒๕๖๘) จำนวน ๒๐ ราย ๒. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ที่ ๔๓๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ ต.ค. ๖๘ เรื่อง การเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗- ๒๕๖ กันยายน ๓๐๘) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒๐ ราย ๓. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ที่ ๔๓๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ ต.ค. ๖๘ เรื่อง การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างและให้ได้รับเงินเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราวครั้งที่) ๒ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ ๒๕๖ กันยายน๘) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒๙ ราย ๔. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ที่ ๑๐๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๔ เม.ย. ๖๘ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนของพนักงานครูองค์การบริหารส่วน ตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ครึ่งปีแรก) จำนวน ๒ ราย ๕. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ที่ ๔๑๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๕ ต.ค. ๖๘ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนของพนักงานครูองค์การบริหารส่วน ตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครึ่งปีหลัง) จำนวน ๒ ราย	-	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)					
๔	การจัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ และการประเมินผลการทำงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณได้การจัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ และการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากร และการประเมินผลการปฏิบัติงานระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา แจกเวียนให้พนักงานทราบ พร้อมประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ https://www.noonkoon.go.th/images/PDF%20PLE/Tam/%E0%B9%80%E0%B8%AA%E0%B9%89%E0%B8%99%E0%B8%97%E0%B8%B2%E0%B8%87%E0%B8%84%E0%B8%A7%E0%B8%B2%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%A7%E0%B8%AB%E0%B8%99%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B9%83%E0%B8%99%E0%B8%AA%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%AD%E0%B8%B2%E0%B8%8A%E0%B8%B5%E0%B8%9E%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%84%E0%B8%B9%E0%B9%88%E0%B8%A1%E0%B8%B7%E0%B8%AD%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B9%80%E0%B8%A1%E0%B8%B4%E0%B8%99%E0%B8%9C%E0%B8%A5%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9B%E0%B8%8F%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%B4%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%9901.pdf	-	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	เดือนตุลาคม ๒๕๖๗

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)					
๕	การเผยแพร่หลักเกณฑ์การบริหารงาน บุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณได้ดำเนินการ ๑. ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแจ้งเวียนให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัดทราบ พร้อมประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ https://www.noonkoon.go.th/images/PDF/%๒๐PLE/Tam/%E๐%B๘%๙B%E๐%B๘%AB%E๐%B๘%B๐%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๘/%E๐%B๘%AB%E๐%B๘%A๕%E๐%B๘%B๑%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๙%๘๐%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%๙๓%E๐%B๘%๙๓%E๐%B๙%๘C%E๐%B๙%๘๑%E๐%B๘%A๕%E๐%B๘%B๐%E๐%B๘%A๗%E๐%B๘%B๔%E๐%B๘%๙๘%E๐%B๘%B๕%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%๙B%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%B๐%E๐%B๙%๘๐%E๐%B๘%A๑%E๐%B๘%B๔%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%๙C%E๐%B๘%A๕%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%๙B%E๐%B๘%๘F%E๐%B๘%B๔%E๐%B๘%๙A%E๐%B๘%B๑%E๐%B๘%๙๕%E๐%B๘%B๔%E๐%B๘%๘๗%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%๘๒%E๐%B๘%AD%E๐%B๘%๘๗%E๐%B๘%๙E%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%B๑%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%๘๗%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%AA%E๐%B๙%๘๘%E๐%B๘%A๗%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%๙๕%E๐%B๘%B๓%E๐%B๘%๙A%E๐%B๘%A๕_%E๐%B๘%๘๔%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%B๑%E๐%B๙%๘๙%E๐%B๘%๘๗%E๐%B๘%๙๗%E๐%B๘%B๕%E๐%B๙%๘๘๑.pdf	-	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	เดือนตุลาคม ๒๕๖๗

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

[illegible]

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)					
	การเผยแพร่หลักเกณฑ์การบริหารงาน บุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต่อ)	๒. ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงาน ส่วนตำบล และค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ https://www.noonkoon.go.th/images/PDF%20PLE/Tam/%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A8/%E0%B8%AB%E0%B8%A5%E0%B8%B1%E0%B8%81%E0%B8%80%E0%B8%81%E0%B8%83%E0%B8%91%E0%B8%8C%E0%B8%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%A7%E0%B8%B4%E0%B8%88%E0%B8%B5%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%80%E0%B8%A5%E0%B8%B7%E0%B8%88%E0%B8%AD%E0%B8%89%E0%B8%82%E0%B8%B1%E0%B8%89%E0%B8%89%E0%B8%80%E0%B8%87%E0%B8%B4%E0%B8%89%E0%B8%80%E0%B8%84%E0%B8%B7%E0%B8%AD%E0%B8%89%E0%B8%82%E0%B8%AD%E0%B8%87%E0%B8%8E%E0%B8%89%E0%B8%B1%E0%B8%81%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%89%E0%B8%88%E0%B8%89%E0%B8%B2%E0%B8%87.pdf	-	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	เดือนตุลาคม ๒๕๖๗

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)					
	การเผยแพร่หลักเกณฑ์การบริหารงาน บุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต่อ)	๓.หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแจ้งเวียนให้พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างในสังกัดทราบพร้อมประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์องค์การบริหาร ส่วนตำบลโนนคูณ https://www.noonkoon.go.th/images/PDF%๒๐PLE/Tam/%E๐%B๘%๙B%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%B๐%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๘/%E๐%B๘%AB%E๐%B๘%A๕%E๐%B๘%B๑%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๙%๘๐%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%๙๓%E๐%B๘%๙๑%E๐%B๙%๘C%E๐%B๙%๘๑%E๐%B๘%A๕%E๐%B๘%B๐%E๐%B๘%A๗%E๐%B๘%B๔%E๐%B๘%๙๘%E๐%B๘%B๕%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%๙B%E๐%B๘%๙F%E๐%B๘%B๔%E๐%B๘%๙A%E๐%B๘%B๑%E๐%B๘%๙๕%E๐%B๘%B๔%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%๘A%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%๘๒%E๐%B๘%AD%E๐%B๘%๘๗%E๐%B๘%๙E%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%B๑%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%๘๗%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%AA%E๐%B๙%๘๘%E๐%B๘%A๗%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%๙๕%E๐%B๘%B๓%E๐%B๘%๙A%E๐%B๘%A๕_%E๐%B๘%๙E%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%B๑%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%๘๗%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%๘๔%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%B๔_%E๐%B๘%AD%E๐%B๘%๙A%E๐%B๘%๙๕_%E๐%B๙%๘๑%E๐%B๘%A๕%E๐%B๘%B๐%E๐%B๘%๙E%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%B๑%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%๘๗%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%๘๘%E๐%B๙%๘๙%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%๘๗_%E๐%B๘%๘๒_compressed.pdf	-	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	เดือนตุลาคม ๒๕๖๗

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)					
๖	การจัดทำข้อมูลสถิติการเข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณได้ดำเนินการจัดทำสรุปสถิติบุคลากรผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีเจ้าหน้าที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๖๘ ของบุคลากรทั้งหมด พร้อมประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ https://www.noonkoon.go.th/images/PDF%๒๐PLE/Tam/%E๐%B๘%๙B%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%B๐%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๘/%E๐%B๘%๘๒%E๐%B๙%๘๙%E๐%B๘%AD%E๐%B๘%A๑%E๐%B๘%B๙%E๐%B๘%A๕%E๐%B๘%AA%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%B๘%E๐%B๘%AA%E๐%B๘%๙๖%E๐%B๘%B๔%E๐%B๘%๙๕%E๐%B๘%B๔%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๓%E๐%B๙%๘๐%E๐%B๘%๘๒%E๐%B๙%๘๙%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%B๑%E๐%B๘%๙A%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%๙D%E๐%B๘%B๖%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%AD%E๐%B๘%๙A%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%A๑%E๐%B๘%๘๒%E๐%B๘%AD%E๐%B๘%๘๗%E๐%B๘%๙A.pdf	-	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	เดือนกันยายน ๒๕๖๘

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)					
๗	การจัดทำข้อมูลสถิติอัตรากำลังประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณได้จัดทำข้อมูลสถิติอัตรากำลังประจำปีโดยสรุปจำนวนบุคลากร ดังนี้ ๑.จำนวนกรอบอัตรากำลังทั้งหมด ๖๗ อัตรา ๒.มีผู้ครองตำแหน่งจำนวน ๕๘ อัตรา ๓.มีกรอบอัตรารว่างจำนวน ๘ อัตรา ๔.พนักงานจ้างลาออกจำนวน ๑ อัตรา พร้อมประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ https://www.noonkoon.go.th/images/PDF%20PLE/Tam/%E0%B8%B%E0%B8%A3%E0%B8%B%E0%B8%81%E0%B8%B%E0%B8%A4%E0%B8%AA%E0%B8%86%E0%B8%B%E0%B8%B%E0%B8%AD%E0%B8%B%E0%B8%85%E0%B8%B%E0%B8%AD%E0%B8%B%E0%B8%85%E0%B8%A3%E0%B8%B%E0%B8%81%E0%B8%A%E0%B8%B%E0%B8%83%E0%B8%A%E0%B8%B%E0%B8%87%E0%B8%88%E0%B8%B%E0%B8%81%E0%B8%89%E0%B8%81%E0%B8%85%E0%B8%B%E0%B8%A%E0%B8%85%E0%B8%B%E0%B8%81%E0%B8%AB%E0%B8%89%E0%B8%88%E0%B8%87_30%E0%B8%81%E0%B8%A.๖๘๐๐๑.pdf	-	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	เดือนกันยายน ๒๕๖๘

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)					
๑	การทำฎีกาเบิกจ่าย ทำใบนำส่งใบสำคัญสรุบบำเหน็จเงิน ตลอดจนการทำงานทดลอง รายงานสถานะการเงินประจำวันระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ฯ	ได้เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร โครงการทำฎีกาเบิกจ่าย ทำใบนำส่งใบสำคัญสรุบบำเหน็จเงิน ตลอดจนการทำงานทดลอง รายงานสถานะการเงินประจำวันระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ฯ โดยได้รับความรู้ความเข้าใจในการทำฎีกาเบิกจ่าย ทำใบนำส่งใบสำคัญสรุบบำเหน็จเงิน ตลอดจนการทำงานทดลอง รายงานสถานะการเงินประจำวันระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ฯ จำนวน ๑ ราย คือ ๑. นางสาวนาริรัตน์ เนื่อทอง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานงานธุรการ	๔๐,๐๐๐	๗,๖๒๐	๒๐ – ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๘
๒	การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาแผนปฏิบัติการปฏิบัติ การประจำปี งบประมาณแผนการปฏิบัติการประจำปีการศึกษาฯ	ได้เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาแผนปฏิบัติการปฏิบัติ การปฏิบัติ การประจำปี งบประมาณแผนการปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ฯ โดยได้รับความรู้ความเข้าใจการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาแผนปฏิบัติการปฏิบัติ จำนวน ๑ ราย คือ ๑.นายทวีศรัตน์ ศรีชาติ ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษาฯ	๔๐,๐๐๐	๗,๖๒๐	๒๑ – ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘
๓	แนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายเงินในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความถูกต้องคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพฯ	ได้เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร แนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายเงินในการดำเนินงานโครงการ เพื่อให้เกิดความถูกต้องคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพฯ ฯ โดยได้รับความรู้ความเข้าใจแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณจำนวน ๑ ราย คือ ๑.นางสาวปิยะภรณ์ ชาติมนตรี ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	๔๐,๐๐๐	๗,๖๒๐	๒๑ – ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)					
๔	การขยายผลวิทยากร เพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย	ได้เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร การขยายผลวิทยากร เพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยโดยได้รับความรู้ความเข้าใจ ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย จำนวน ๑ ราย คือ ๑.นางศศิธร สมใจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๒๐,๐๐๐	๗,๔๒๐	๒๕ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘
๕	การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)ด้วยระบบประกันคุณภาพการศึกษา การจัดทำ SAR เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพฯ	ได้เข้ารับการฝึกอบรม การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)ด้วยระบบประกันคุณภาพการศึกษา การจัดทำ SAR เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพฯ โดยได้รับความรู้ความเข้าใจ การจัดทำ SAR เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพฯ จำนวน ๑ ราย คือ ๑.นางสาวปิยะภรณ์ ขาติมนตรี ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	๔๐,๐๐๐	๗,๖๒๐	๖ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๘
๖	แนวทางการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ แนวทางการจัดทำคำของบประมาณตรงกับสำนักงานงบประมาณขั้นตอนวิธีการพิจารณาของสภาฯ	ได้เข้ารับการฝึกอบรม แนวทางการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ แนวทางการจัดทำคำของบประมาณตรงกับสำนักงานงบประมาณขั้นตอนวิธีการพิจารณาของสภาฯ โดยได้รับความรู้ความเข้าใจทางการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ฯ จำนวน ๑ ราย คือ ๑.นายทวิศรัตน์ ศรีฮาด ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษาฯ	๔๐,๐๐๐	๗,๖๒๐	๙ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)					
๗	การเข้าใช้งานและบันทึกข้อมูลเข้าในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEPX) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครูผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา	ได้เข้ารับการฝึกอบรมการเข้าใช้งานและบันทึกข้อมูลเข้าในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEPX) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครูผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา ได้มีความรู้ความเข้าใจการเข้าใช้งานและบันทึกข้อมูลเข้าในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEPX) จำนวน ๒ ราย คือ ๑.น.ส.ปิยะภรณ์ ชาติมนตรี ๒.นายสมจิตร เนื่อทอง	๔๐,๐๐๐	๗,๖๒๐	๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๘	เตรียมพร้อมจัดและดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต. และนายกอบต. และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน	ได้เข้ารับการฝึกอบรมเตรียมพร้อมจัดและดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต. และนายกอบต. และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ได้มีความรู้ความเข้าใจการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต. และนายกอบต. และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินจำนวน ๑ ราย คือ ๑.นายรณพีร์พัชญ์ ปัทมาลา	๘๐,๐๐๐	๗,๖๒๐	๑๑ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๙	เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายใต้สังกัด และการตรวจสอบข้อมูลฯ	ได้เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายใต้สังกัด และการตรวจสอบข้อมูลฯ ได้มีความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายใต้สังกัด จำนวน ๒ ราย คือ ๑.น.ส.วิมลรัตน์ สีหะวงษ์ ๒.นางสาวนารีรัตน์ เนื่อทอง	๔๐,๐๐๐	๗,๖๒๐	๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)					
๑๐	เพิ่มประสิทธิภาพภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	ได้เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้มีความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓ ราย คือ ๑.นางเพลินจิตร เบ็ญจบุญ ๒.นางสาวสุรีพร สีหะวงษ์ ๓.นางสาวชนานันท์ ซาลี	๘๐,๐๐๐	๗,๖๒๐	๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๑๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการบริหารจัดการอาหารกลางวันในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (รุ่นที่ ๖)	ได้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการบริหารจัดการอาหารกลางวันในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (รุ่นที่ ๖) ได้มีความรู้ความเข้าใจการบริหารจัดการอาหารกลางวันในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒ ราย คือ ๑.นางสายฝน ดอกไม้ทอง ๒.น.ส.ศศิธร สมใจ	๒๐,๐๐๐	๗,๖๒๐	๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๑๒	ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคคลกรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	ได้เข้ารับการฝึกอบรมระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคคลกรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ได้มีความรู้ความเข้าใจระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคคลกรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑ ราย คือ ๒.นางสาวสุรีพร สีหะวงษ์	๘๐,๐๐๐	๗,๖๒๐	๒๕ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)					
๑๓	การดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบ ละเมิดของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองและ กรณีศึกษาแนวคำพิพากษาศาลปกครอง	ได้เข้ารับการฝึกอบรมการดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบละเมิดของ เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองและกรณีศึกษาแนวคำพิพากษาศาลปกครอง ได้มีความรู้ความเข้าใจการดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบละเมิดของ เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองและกรณีศึกษาแนวคำพิพากษาศาลปกครอง จำนวน ๑ ราย คือ ๑.นายทวีศรีรัตน์ ศรีชาติ	๔๐,๐๐๐	๗,๔๒๐	๕ - ๗ กันยายน ๒๕๖๘
๑๔	ตรวจสอบรายงานทางการเงิน การจัดทำ งบกระทบยอดเงินฝากตรวจสอบสินทรัพย์ การนำเข้าสินทรัพย์ การจำหน่าย สินทรัพย์ฯ	ได้เข้ารับการฝึกอบรมการตรวจสอบรายงานทางการเงิน การจัดทำงบ กระทบยอดเงินฝากตรวจสอบสินทรัพย์ การนำเข้าสินทรัพย์ การจำหน่าย สินทรัพย์ฯ ได้มีความรู้ความเข้าใจการตรวจสอบรายงานทางการเงิน การจัดทำงบกระทบยอดเงินฝากตรวจสอบสินทรัพย์ การนำเข้าสินทรัพย์ การจำหน่ายสินทรัพย์ฯ จำนวน ๒ ราย คือ ๑.น.ส.วิมลรัตน์ สีหะวงษ์ ๒.นางสาวนารีรัตน์ เนื้อทอง	๔๐,๐๐๐	๗,๖๒๐	๑๙ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๘
๑๕	ส่งเสริมความสามัคคีของผู้ประกอบ วิชาชีพทางการศึกษา เทคนิคการสร้าง รายได้ด้วยแพลตฟอร์มออนไลน์ TikTok	ได้เข้ารับการฝึกอบรมส่งเสริมความสามัคคีของผู้ประกอบวิชาชีพทางการ ศึกษา เทคนิคการสร้างรายได้ด้วยแพลตฟอร์มออนไลน์ TikTok ได้มี ความรู้ความเข้าใจการส่งเสริมความสามัคคีของผู้ประกอบวิชาชีพทางการ ศึกษา เทคนิคการสร้างรายได้ด้วยแพลตฟอร์มออนไลน์ TikTok จำนวน ๒ ราย คือ ๑.นางสาวปิยะภรณ์ ชาติมนตรี ๒.น.ส.ศศิธร สมใจ	๔๐,๐๐๐	๑,๒๐๐	๒๕ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร	วันที่เข้าร่วมอบรม/ หลักสูตร	จำนวน ผู้เข้าร่วม	คิดเป็นร้อยละ (เมื่อเทียบกับ จำนวนบุคลากร ทั้งหมด)
๑	การทำฎีกาเบิกจ่าย ทำใบนำส่ง ใบสำคัญสรุบบำนำส่งเงิน ตลอดจนการทำงานบทลง รายงานสถานะการเงินประจำวันระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ฯ	๒๐ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๘	๑	๑.๗๒
๒	การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เพื่อจัดทำแผนพัฒนา การศึกษาแผนปฏิบัติ การปฏิบัติ การประจำปี งบประมาณ แผนการปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษาฯ	๒๑ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘	๑	๑.๗๒
๓	แนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้เงินในการ ดำเนินงานเพื่อให้เกิดความถูกต้องคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ	๒๑ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘	๑	๑.๗๒
๔	การขยายผลวิทยากร เพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้ เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย	๒๕ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘	๑	๑.๗๒
๕	การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(โรงเรียน/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)ด้วยระบบประกันคุณภาพการศึกษา การจัดทำ SAR เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพฯ	๖ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๘	๑	๑.๗๒
๖	แนวทางการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ แนวทางการจัดทำคำขอ งบประมาณตรงกับสำนักงบประมาณขั้นตอนวิธีการ พิจารณาของสภาฯ	๙ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๑	๑.๗๒

ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร	วันที่เข้าร่วมอบรม/ หลักสูตร	จำนวน ผู้เข้าร่วม	คิดเป็นร้อยละ (เมื่อเทียบกับ จำนวนบุคลากร ทั้งหมด)
๗	การเข้าใช้งานและบันทึกข้อมูลเข้าในระบบดิจิทัลเพื่อการ พัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEPX) สำหรับ ผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครูผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบ สถานศึกษา	๑๐ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๒	๓.๔๔
๘	เตรียมพร้อมจัดและดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต. และนายกอบต. และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยื่นบัญชี ทรัพย์สินและหนี้สิน	๑๐ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๑	๑.๗๒
๙	เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายใต้สังกัด และการตรวจสอบข้อมูลฯ	๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๒	๓.๔๔
๑๐	เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและ พนักงานส่วนท้องถิ่น	๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๓	๕.๑๗
๑๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบ การบริหารจัดการบริหารจัดการอาหารกลางวันใน สถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (รุ่นที่ ๖)	๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๒	๓.๔๔
๑๒	ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๒๕ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘	๑	๑.๗๒

ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร	วันที่เข้าร่วมอบรม/ หลักสูตร	จำนวน ผู้เข้าร่วม	คิดเป็นร้อยละ (เมื่อเทียบกับ จำนวนบุคลากร ทั้งหมด)
๑๓	การดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบทางละเมิดของ เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นศึกษาแนวคำพิพากษา ศาลปกครอง	๕ - ๗ กันยายน ๒๕๖๘	๑	๑.๗๒
๑๔	ตรวจสอบรายงานทางการเงิน การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ผูกพันตรวจสอบสินทรัพย์ การนำเข้าสินทรัพย์ การจำหน่าย สินทรัพย์ฯ	๑๙ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๘	๒	๓.๔๔
๑๕	ส่งเสริมความสามัคคีของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา เทคนิคการสร้างรายได้ด้วยแพลตฟอร์มออนไลน์ TikTok	๒๓ กันยายน ๒๕๖๘	๒	๓.๔๔

ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกตามตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

[illegible]

๑๘	เจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑											
๑๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑											
๒๐	นายช่างโยธา	๒	๑	๑										
๒๑	พนักงานจ้าง													
๒๒	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน								๑	๑				
๒๓	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล								๑	๑				
๒๔	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ								๑	๑				
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ								๑	๑				
๒๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน								๑	๑				
๒๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์								๑	๑				
๒๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร								๑	๑				
๒๙	นักการภารโรง								๑	๑				
๓๐	พนักงานขับรถยนต์								๑	๑				
๓๑	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย								๕	๓	๑			
๓๒	ผู้ช่วยนักสันตนาการ								๑	๑				
๓๓	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา								๑	๑				
๓๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้								๒	๒				
๓๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ								๓	๓				
๓๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี								๑	๑				
๓๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ								๖	๖				
๓๘	ผู้ช่วยนายช่างโยธา								๑	๑				
๓๙	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า								๑	๑				
๔๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา								๑	๑				
๔๑	ผู้ดูแลเด็ก								๕	๔	๑			
๔๒	คนงาน								๔	๓	๑			
๔๓	แม่บ้าน								๑	๑				
รวม		๒๗	๒๑	๖					๔๐	๓๗	๓			

สรุปข้อมูลสถิติจำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากรที่มีครอง (คน)
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๓
วิชาการ	๙
ทั่วไป	๗
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๒๙
พนักงานจ้างทั่วไป	๘
รวม	๕๘

ปัญหา/อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

-