



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๔

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๔ วันที่ ๒ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอและมีความจำเป็นต้องดำเนินการ โดยการโอนในครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๑๔ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายนิรักษ์ สีหะวงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....2.....เดือน.....สิงหาคม....พ.ศ...2567....  
 องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ อำเภอขามเฒ่า จังหวัดศรีสะเกษ  
 โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดทำ เวทีประชาคม ท้องถิ่นตำบล โนนคูณ	10,000.00	10,000.00	4,200.00 (-)	5,800.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เก็บเอกสาร	4,200.00	0.00	4,200.00 (+)	4,200.00	เนื่องจากงบประมาณ ไม่ได้ตั้งไว้และมีความ จำเป็นต้องดำเนินการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดทำ เวทีประชาคม ท้องถิ่นตำบล โนนคูณ	10,000.00	5,800.00	4,100.00 (-)	1,700.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบลงทุน		เครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งหมึก พิมพ์	0.00	0.00	4,100.00 (+)	4,100.00	เนื่องจากงบประมาณ ไม่ได้ตั้งไว้และมีความ จำเป็นต้องดำเนินการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนฝ่ายประจำ	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	2,736,720.00	871,010.00	24,000.00 (-)	847,010.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากงบประมาณ ไม่ได้ตั้งไว้และมีความ จำเป็นต้องดำเนินการ

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนฝ่ายประจำ	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,736,720.00	847,010.00	4,100.00 (-)	842,910.00
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	0.00	0.00	4,100.00 (+)	4,100.00 เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้และมีความจำเป็นต้องดำเนินการ
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	24,000.00	24,000.00	24,000.00 (-)	0.00
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00 เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้และมีความจำเป็นต้องดำเนินการ
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและเดินทางไปราชการ	30,000.00	6,720.00	2,500.00 (-)	4,220.00
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	2,500.00 (+)	2,500.00 เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้และมีความจำเป็นต้องดำเนินการ
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและเดินทางไปราชการ	30,000.00	4,220.00	4,100.00 (-)	120.00

แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึก พิมพ์	0.00	0.00	4,100.00 (+)	4,100.00	เนื่องจากงบประมาณ ไม่ได้ตั้งไว้และมีความ จำเป็นต้องดำเนินการ
แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	48,000.00	21,000.00	2,500.00 (-)	18,500.00	
แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	เนื่องจากงบประมาณ ไม่ได้ตั้งไว้และมีความ จำเป็นต้องดำเนินการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนฝ่ายประจำ ทั่วไป	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	1,472,400.00	537,330.00	6,600.00 (-)	530,730.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED ขนาด จำนวน 2 เครื่อง	0	0.00	6,600.00 (+)	6,600.00	เนื่องจากงบประมาณ ไม่ได้ตั้งไว้และมีความ จำเป็นต้องดำเนินการ
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		931,620.00	459,800.00	20,000.00 (-)	439,800.00	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One		0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากงบประมาณ ไม่ได้ตั้งไว้และมีความ จำเป็นต้องดำเนินการ

แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		931,620.00	439,800.00	24,000.00 (-)	415,800.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 3 เครื่อง		0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้และมีความจำเป็นต้องดำเนินการ
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		931,620.00	364,200.00	4,100.00 (-)	360,100.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์		0.00	4,100.00 (+)	4,100.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้และมีความจำเป็นต้องดำเนินการ
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		931,620.00	360,100.00	6,500.00 (-)	353,600.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกสูง 3 ฟุต		0.00	6,500.00 (+)	6,500.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้และมีความจำเป็นต้องดำเนินการ
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		931,620.00	353,600.00	5,500.00 (-)	348,100.00	

แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะสำนักงานเหล็ก 4 ฟุต		0.00	5,500.00 (+)	5,500.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้และมีความจำเป็นต้องดำเนินการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		5,000.00	5,000.00	4,200.00 (-)	800.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เก็บเอกสาร		0.00	4,200.00 (+)	4,200.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้และมีความจำเป็นต้องดำเนินการ

1. หัวหน้าหน่วยงาน

1.1 หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้และมีความจำเป็นต้องดำเนินการ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ.....27..การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ)  .....

(นางสาวเพลินจิตร์ เบ็ญจบุญ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

วันที่.....2.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ....2567.....

1.2 หัวหน้าหน่วยงาน...กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้และมีความจำเป็นต้องดำเนินการ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....27..การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ) .....

(นายทองธนา ชื่อสัตย์)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...2...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ....2567.....

1.3 หัวหน้าหน่วยงาน...กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้และมีความจำเป็นต้องดำเนินการ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....27..การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ) .....

(นายทองธนา ชื่อสัตย์)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่...2...เดือน...สิงหาคม ...พ.ศ....2567.....

1.4 หัวหน้าหน่วยงาน...หน่วยตรวจสอบภายใน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้และมีความจำเป็นต้องดำเนินการ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....27..การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ) .....

(นายรณพีร์พิชญ์ ปัทมาลา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

วันที่...2...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ....2567.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ .....3..ครั้งที่ 1..... เมื่อวันที่ .....2..... เดือน .....สิงหาคม... พ.ศ. ...2567.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....2.....เดือน .....สิงหาคม.....พ.ศ. ....2567.....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) .....

(นายทองธนา ชี้อัตย์)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....2...เดือน.....สิงหาคม...พ.ศ....2567.....

(ลงชื่อ) .....

(นายรณพีร์พิชญ์ ปัทมาลา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

วันที่.....2...เดือน.....สิงหาคม...พ.ศ....2567.....

(ลงชื่อ) .....

(นายนิรภัช สีหะวงษ์)

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

วันที่.....2...เดือน.....สิงหาคม...พ.ศ....2567.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....