

แบบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง
(HIGH – POTENTIATED LOCAL ASSESSMENT : HPA)
ประจำปี ๒๕๖๘

ด้านที่ ๔ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ตัวชี้วัดที่ ๑๓

ระดับคะแนนและระดับผลการประเมินการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑๓	<p>๑.เอกสาร/หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๒.บันทึกผลคะแนนและข้อเสนอแนะการประเมิน ITA เสนอผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>๓.เอกสาร/หลักฐาน/รายงาน หรือหลักฐานอื่นเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวกับการประเมิน ITA กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑.มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑</p> <p>๒.แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)</p> <p>๓.คะแนน ระดับผลการประเมิน และ ข้อเสนอแนะการประเมิน ITA ในระบบ ITAS ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>ระดับคะแนนและระดับผลการประเมินการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑.ผลการประเมิน ITA ได้คะแนน ๙๕.๐๐ - ๑๐๐ โดยเครื่องมือการประเมินคือ IIT,EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป</p> <p>๒.ผลการประเมิน ITA ได้คะแนน ๘๕.๐๐ ขึ้นไปโดยเครื่องมือการประเมินคือ IIT,EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป</p> <p>๓.ผลการประเมิน ITA ได้คะแนน ๘๕.๐๐ ขึ้นไปโดยเครื่องมือการประเมินคือ IIT,EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT เครื่องมือใด เครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนนขึ้นไป</p> <p>๔.ผลการประเมิน ITA ได้คะแนน ๘๐.๐๐ - ๘๔.๙๙</p> <p>๕.ผลการประเมิน ITA ได้คะแนน ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙</p> <p>๖. ผลการประเมิน ITA ได้คะแนน ๐.๐๐ - ๖๙.๙๙</p>	<p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	<p>๑</p>

เอกสาร/หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)


ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ITV หน้าแรก

ดัชนีสถานะ บังนประมาณ 2567 การประเมิน...

Preview Export ค่ะแนบรายหน่วยงาน



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 5,236 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

ผลการประเมินในภาพรวม

ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง

บันทึกผลคะแนนและข้อเสนอแนะการประเมิน ITA เสนอผู้บริหารท้องถิ่น





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ที่ ศก๗๕๘๐๑/-

วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA)

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

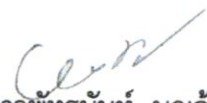
ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ได้เข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินจะต้องมีผลคะแนนร้อยละ ๘๕ คะแนนขึ้นไป และสำหรับการประเมินหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ จาก ๓ แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด ซึ่งคะแนนจากการประเมินดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑	การปฏิบัติหน้าที่	คะแนน	๙๔.๘๒
ตัวชี้วัดที่ ๒	การใช้งบประมาณ	คะแนน	๙๓.๘๓
ตัวชี้วัดที่ ๓	การใช้อำนาจ	คะแนน	๙๕.๖๘
ตัวชี้วัดที่ ๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	คะแนน	๘๔.๒๐
ตัวชี้วัดที่ ๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	คะแนน	๙๓.๓๓
ตัวชี้วัดที่ ๖	คุณภาพการดำเนินงาน	คะแนน	๙๕.๒๑
ตัวชี้วัดที่ ๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	คะแนน	๙๑.๕๖
ตัวชี้วัดที่ ๘	การปรับปรุงการทำงาน	คะแนน	๗๕.๘๑
ตัวชี้วัดที่ ๙	การเปิดเผยข้อมูล	คะแนน	๕๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๑๐	การป้องกันการทุจริต	คะแนน	๔๕.๐๐

พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับต้องปรับปรุงคือ ๗๒.๙๗ คะแนน ยังไม่บรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งยังไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๗๒.๙๘ คะแนน ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความตระหนักรู้ของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดและคำนึงถึงคุณภาพในการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพตลอดจนเห็นความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการให้บริการผ่านระบบ E-service ยังต้องได้รับการปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น


ดังนั้น สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ขอรายงานผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตาม
รายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวพัทธนันท์ บุญอ้อม)
นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

-ทราบ

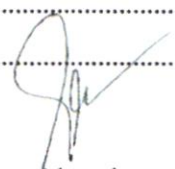
-เห็นควรนำผลการประเมินฯ ไปสู่
การพิจารณาต่อไป ให้ดี จิวสัน


(นางเพ็ญจิตร เบ็ญจอรุณ)
หัวหน้าสำนักปลัด

-ทราบ



(นายทองธนา ชื้อสัตย์)
รองปลัด อบต.โนนคูณ

-ทราบ


(นายรณพีร์พัชฎ์ ปัทมาลา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

-ทราบ

- ด้ายโนนคูณ


(นายนิรักษ์ สีหะวงษ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

0๒ ข้อมูลผู้บริหาร

ไม่แสดงข้อมูลผู้บริหารฝ่ายข้าราชการประจำ

ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข้อมูลผู้บริหารที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน

0๔ ข้อมูลการติดต่อ

แผนที่ตั้ง google map เป็นไฟล์รูปภาพไม่สามารถคลิกเข้าไปดูได้

ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข้อมูลการติดต่อที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน

0๕ ข่าวประชาสัมพันธ์

ไม่พบข้อมูลข่าวสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน

ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลที่มีความเป็นปัจจุบัน ผ่านทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

0๗ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน

ขาดองค์ประกอบตามโจทย์ในทุกองค์ประกอบ

ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงานที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน

0๘ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี

ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มี.ค. ๖๗

ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน

0๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ไม่มีการเปิดเผยผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ไม่ใช่แผนการดำเนินงาน
ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน

0๑๒ ข้อมูลสถิติการให้บริการ

๑. ไม่ได้แสดงข้อมูลทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑๒ เดือน) ๒. ไม่ได้แสดงข้อมูล จำนวนผู้รับบริการแบบ Walk-in และ ช่องทาง E-Service

ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการในทุกงานบริการของหน่วยงาน โดยจำแนกรูปแบบการให้บริการแบบ Walk-in และ E-Service เพื่อให้ทราบว่างานบริการใดมีผู้มาขอรับบริการเป็นหลัก และนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการพัฒนาการให้บริการที่มีประสิทธิภาพต่อไป

๐๑๔ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ไม่พบข้อมูลรายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุในหมวดงบประมาณที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน

๐๑๕ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ไม่ได้แสดงข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างและประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ซึ่งเป็นการดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

๑.กรอกข้อมูลรายละเอียดตามองค์ประกอบ ไม่ครบทุกโครงการ ๒.ไม่ต้องทำแยกเป็นรายเดือน

ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน

๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

ไม่ได้พบข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน

๐๑๘ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑. ไม่พบการแสดงข้อมูลแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งต้องประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม(๓) ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม ๒.ควรมาลิงก์ url ที่เป็นคำตอบสุดท้าย มาตอบเพิ่มเติมด้วย

ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน

๐๑๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

๑.ไม่พบการแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรม(๒) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม(๓) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม(๔) ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) (๕) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง(๖) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการศึกษาหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๗) ปัญหา/อุปสรรค (๘) ข้อเสนอแนะ ซึ่งเป็นรายงานผลของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๒.ควรมาลิงก์ url ที่เป็นคำตอบสุดท้าย มาตอบเพิ่มเติมด้วย

ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

0๒๗ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy

ไม่พบข้อมูล การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy

ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนหรือเสริมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy เพื่อให้เกิดค่านิยมและวัฒนธรรม No Gift Policy แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

0๓๐ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน

๑. ขาดองค์ประกอบแสดงผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ ตามภารกิจของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้ (๑) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘*(๒) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ(๓) การจัดซื้อจัดจ้าง(๔) การบริหารงานบุคคล ๒.ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตแต่ละประเด็น ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง(๒) มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ๓.เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยควรมีการทบทวนและวิเคราะห์เพื่อค้นหาความเสี่ยงการทุจริตในรูปแบบที่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีเรียก/รับสินบน เพื่อแลกกับการที่เจ้าหน้าที่จะปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือละเว้นการปฏิบัติ ไม่ว่าจะกระทำนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ ใน ๔ กระบวนงาน คือ (๑) การอนุมัติ อนุญาต (๒) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ(๓) การจัดซื้อจัดจ้าง(๔) การบริหารงานบุคคล

0๓๑ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี

รายงานผลการดำเนินการไม่ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

0๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ขาดแสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานตนเอง

ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผลการวิเคราะห์คะแนนการประเมินในปีที่ผ่านมา เพื่อจัดทำมาตรการและขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน

0๓๕ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ขาดองค์ประกอบตามโจทย์(๓) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการและเนื้อหาไม่ครอบคลุมทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล
สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมี
ข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

๑.ตัวชี้วัดย่อย ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่

(๑) ประเด็นข้อมูลพื้นฐาน หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข้อมูลผู้บริหารที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบ
ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตลอดจนสามารถเข้าถึงได้ง่ายบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดย
หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการที่ชัดเจน ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข้อมูล
การติดต่อที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตลอดจนสามารถเข้าถึงได้
ง่ายบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

(๒) ประเด็นการประชาสัมพันธ์ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ
ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลที่มีความเป็นปัจจุบัน
ผ่านทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

๒.ตัวชี้วัดย่อย ๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ ได้แก่

(๑) ประเด็นแผนการดำเนินงานและงบประมาณหน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนยุทธศาสตร์หรือ
แผนพัฒนาหน่วยงานที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้
สาธารณชนรับทราบถึงแผนการดำเนินงานระยะยาวของหน่วยงานและวิธีการวัดผลความสำเร็จของการ
ดำเนินงาน ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้
งบประมาณประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน

(๒) ประเด็น การให้บริการ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการในทุกงานบริการของหน่วยงาน โดย
จำแนกรูปแบบการให้บริการแบบ Walk-in และ E-Service เพื่อให้ทราบว่างานบริการใดมีผู้มาขอรับบริการ
เป็นหลัก และนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการพัฒนาการให้บริการที่มีประสิทธิภาพต่อไป

๓.ตัวชี้วัดย่อย ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่

(๑) ประเด็นการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ
จัดหาพัสดุในหมวดงบประมาณที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน และ
เผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผล
ด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัด
จ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน และควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างและประกาศต่าง
ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
การประเมิน ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีที่มี
เนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน

๔.ตัวชี้วัดย่อย ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่

(๑) ประเด็น การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการบริหาร
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เนื่องจาก
ข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นข้อมูลที่มีความสำคัญต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ที่
จะช่วยให้เกิดความเข้าใจและการรับรู้ที่ชัดเจนในกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามนโยบาย

ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ให้สาธารณชนรวมทั้งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้รับทราบ ๕.ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๑ การป้องกันการทุจริต ได้แก่

(๑) ประเด็นนโยบาย No Gift Policy หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนหรือเสริมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy เพื่อให้เกิดค่านิยมและวัฒนธรรม No Gift Policy แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

(๒) ประเด็นการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยควรมีการทบทวนและวิเคราะห์เพื่อค้นหาความเสี่ยงการทุจริตในรูปแบบที่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีเรียก/รับสินบน เพื่อแลกกับการที่เจ้าหน้าที่จะปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือละเว้นการปฏิบัติ ไม่ว่าจะกระทำนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ ใน ๔ กระบวนงาน คือ (๑) การอนุมัติ อนุญาต (๒) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ(๓) การจัดซื้อจัดจ้าง(๔) การบริหารงานบุคคล และกำหนดมาตรการและกลไกในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๖.ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่

(๑) ประเด็นมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผลการวิเคราะห์คะแนนการประเมินในปีที่ผ่านมา เพื่อจัดทำมาตรการและขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน ทั้งนี้ หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

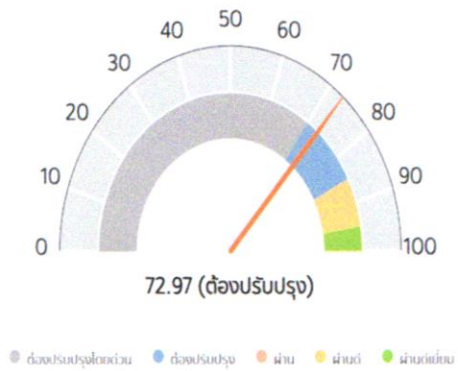
เอกสาร/หลักฐาน/รายงาน หรือหลักฐานอื่นเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวกับการประเมิน ITA



องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 5,236 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง

