



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ  
เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๖ วันที่ ๑๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายไว้ งบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอและมีความจำเป็นต้องดำเนินการ โดยการโอนในครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๖ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายนิรักษ์ สีหะวงษ์)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 18 เมษายน พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ อำเภอขามเฒ่า จังหวัดศรีสะเกษ

โอนครั้งที่ 6

| แผนงาน                    | งาน                                  | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย  | โครงการ/<br>รายการ                | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | ค่าชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                             |
|---------------------------|--------------------------------------|---|--|-----------------------------------|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|--|
| แผนงาน<br>การศึกษา        | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | งบดำเนินงาน                                 | ค่าเช่าบ้าน  |                                   | 84,000.00                               | 60,500.00                    | 10,000.00 (-)             | 50,500.00           |  |
| แผนงาน<br>การศึกษา        | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | งบดำเนินงาน                                 | วัสดุโฆษณาและ<br>เผยแพร่   |                                   |   | 0.00                         | 10,000.00 (+)             | 10,000.00           | เนื่องจากงบประมาณ<br>ไม่ได้ตั้งไว้และมีความ<br>จำเป็นต้องดำเนินการ |
| แผนงาน<br>การศึกษา        | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | งบดำเนินงาน                                 | ค่าเช่าบ้าน  |                                   | 84,000.00                               | 50,500.00                    | 26,500.00 (-)             | 24,000.00           |  |
| แผนงาน<br>การศึกษา        | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | งบดำเนินงาน                                 | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ           | ค่าใช้จ่าย<br>เดินทางไป<br>ราชการ | 40,000.00                               | 10,596.00                    | 26,500.00 (+)             | 37,096.00           | เนื่องจากงบประมาณ<br>ตั้งไว้ไม่เพียงพอ                             |
| แผนงาน<br>การศึกษา        | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | งบบุคลากร                                   | เงินประจำตำแหน่ง   |                                   | 42,000.00                               | 42,000.00                    | 21,000.00 (-)             | 21,000.00           |  |
| แผนงาน<br>การศึกษา        | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | งบดำเนินงาน                                 | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ           | ค่าใช้จ่าย<br>เดินทางไป<br>ราชการ | 40,000.00                               | 37,096.00                    | 21,000.00 (+)             | 58,096.00           | เนื่องจากงบประมาณ<br>ตั้งไว้ไม่เพียงพอ                             |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป                      | งบบุคลากร                                   | ค่าตอบแทน<br>ประธานสภา/รอง<br>ประธานสภา/สมาชิก<br>สภา/เลขานุการสภา<br>องค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น |                                   | 2,750,400.00                            | 1,883,192.00                 | 70,000.00 (-)             | 1,813,192.00        |  |

|                           |                 |             |  |  |           |        |               |           |  |
|---------------------------|-----------------|-------------|--|--|-----------|--------|---------------|-----------|--|
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | ค่าใช้จ่ายในการ<br>เดินทางไป<br>ราชการ | 50,000.00 | 346.00 | 70,000.00 (+) | 70,346.00 | เนื่องจากงบประมาณ<br>ตั้งไว้ไม่เพียงพอ |
|---------------------------|-----------------|-------------|--|--|-----------|--------|---------------|-----------|--|

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ... 1.เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้และมีความจำเป็นต้องดำเนินการ.... 2.เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4. ข้อ.26 การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) ..... 

(นายภูษงค์ สีหะวงษ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่.....18.....เดือน.....เมษายน.....พ.ศ.2565

(ลงชื่อ) ..... 

(นางกิตตินันท์ กิติธรากุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....18.....เดือน.....เมษายน.....พ.ศ.2565

(ลงชื่อ) ..... 

(นายรณพีร์พัชร์ ปัทมาลา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่.....18.....เดือน.....เมษายน.....พ.ศ.2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ..... *ชอบ/อนุมัติ* .....

(ลงชื่อ) .....  .....

(นายนิรักษ์ สีหะวงษ์)  
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

วันที่ ..... *18* ..... เดือน *พฤษภาคม* ..... พ.ศ. *2565*

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับการที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....