



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ
อำเภอชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

คณะกรรมการพัฒนาตำบล
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาตำบล

งานนโยบายและแผน
สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ อำเภอชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

-ร่าง-

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ
อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

คณะกรรมการพัฒนาตำบล
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาตำบล

งานนโยบายและแผน
สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒)พ.ศ. ๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้นและหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณและผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

โดย องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ส่วนที่ ๑
บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒)

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ภายใต้กฎหมายดังกล่าว องค์กรบริหารส่วนตำบลโนนคูณ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้นโดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน องค์กรบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

(๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๓) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนการจัดทำร่างแผน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนการพิจารณาร่างแผน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีรายละเอียดเค้าโครงดังนี้

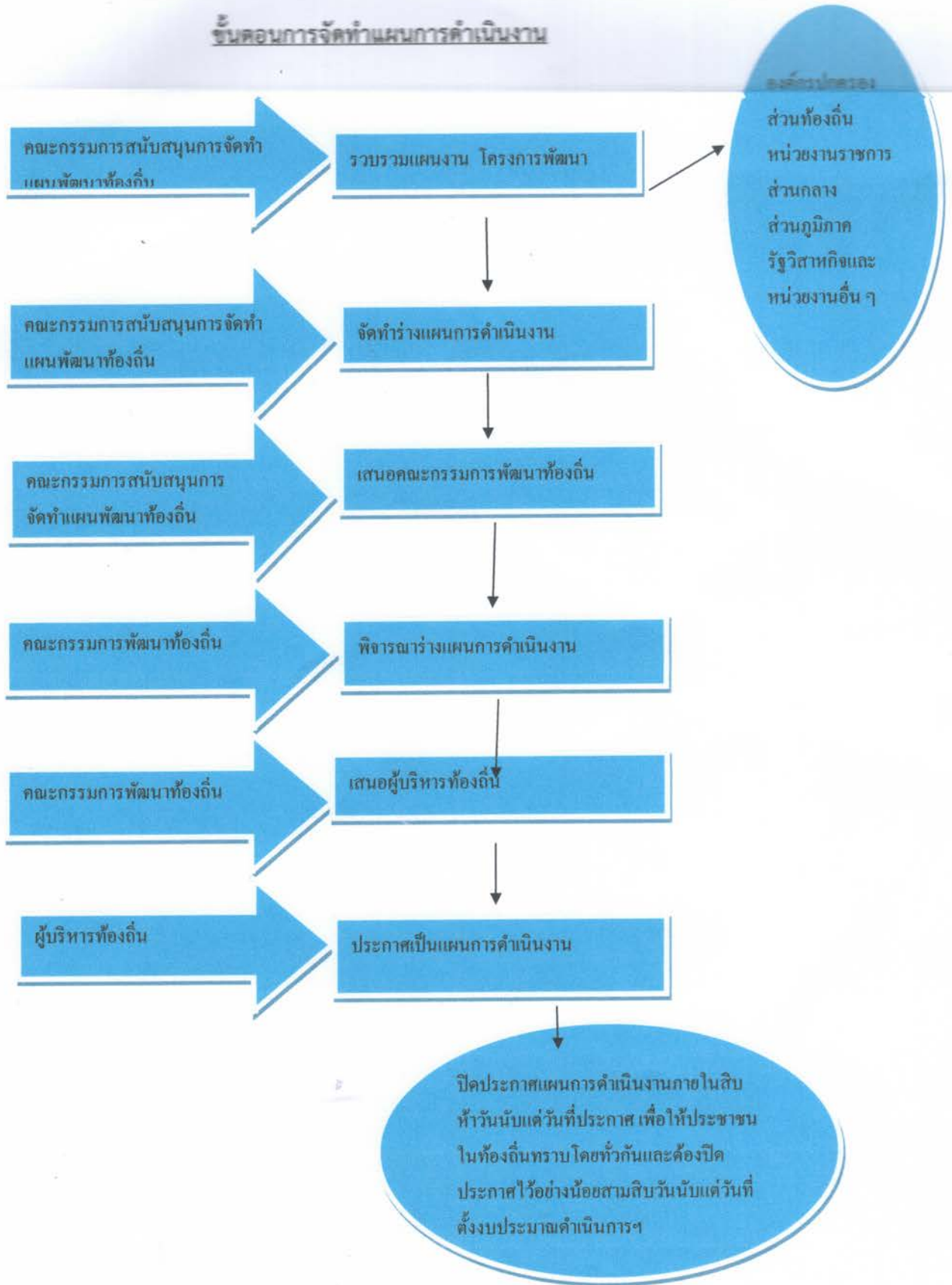
ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑.๑ บทนำ
- ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- ๒.๑ สรุบบัญชีโครงการ/กิจกรรม (ผด.๐๑)
- ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)
- ๒.๓ บัญชีวัสดุ/ครุภัณฑ์ (ผด. ๐๒/๑)

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



แผนภูมิ: แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปี มีความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
๔. ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการ/กิจกรรม

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑แผนงานเคหะและชุมชน	๕	๕.๑๐	๒๖๐,๐๐๐	๑.๕๕	กองช่าง
๑.๒แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๒	๑๒.๒๔	๑,๒๘๐,๐๐๐	๗.๖๗	
๑.๓ แผนงานการพาณิชย์	๕	๕.๑๐	๓๓๘,๖๐๐	๒.๐๒	
รวม	๒๒	๒๒.๔๔	๑,๘๗๘,๖๐๐	๑๑.๒๔	
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและ การเกษตรที่ยั่งยืนตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง					
๒.๑ แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	สำนักงานปลัด
รวม	-	-	-	-	

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและ ความเข้มแข็งของชุมชน					
๓.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๘	๘.๑๖	๑๑๘,๗๗๗	๐.๗๑	สำนักงานปลัด
๓.๒ แผนงานสาธารณสุข	๓	๓.๐๖	๑๑๙,๐๐๐	๐.๗๑	สำนักงานปลัด
๓.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	สำนักงานปลัด
๓.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗	๗.๑๔	๖๗,๘๐๐	๐.๔๐	สำนักงานปลัด
๓.๕ แผนงานงบบกกลาง	๕	๕.๑๐	๑๐,๑๘๐,๖๐๐	๖๑.๐๒	สำนักงานปลัด
๓.๖ แผนงานการศึกษา	๙	๙.๑๘	๘๓,๓๘๐	๐.๔๙	กองการศึกษา
๓.๗ แผนงานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕	๕.๑๐	๓,๐๘๘,๙๔๖	๑๘.๕๑	กองการศึกษา
๓.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๖	๖.๑๒	๓๓๐,๐๐๐	๑.๙๗	กองการศึกษา
รวม	๔๓	๔๓.๘๖	๑๓,๙๘๘,๕๒๑	๘๓.๘๑	
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารจัดการที่ดี					
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป(สำนักปลัด)	๒๐	๒๐.๔๐	๖๖๓,๖๐๐	๓.๙๗	สำนักงานปลัด
๔.๒ แผนงานวางแผนสถิติและวิชาการ	๓	๓.๐๖	๒๑,๕๐๐	๐.๑๒	สำนักงานปลัด
๔.๓ แผนงานบริหารงานคลัง	๕	๕.๑๐	๙๐,๓๐๐	๐.๕๔	สำนักงานปลัด
๔.๔ แผนงานควบคุมภายในและตรวจสอบ ภายใน	๒	๒.๐๔	๑๕,๐๐๐	๐.๐๘	กองคลัง งานตรวจสอบ
๔.๕ แผนงานการเกษตร	๒	๒.๐๔	๑๕,๐๐๐	๐.๐๘	สำนักงานปลัด
รวม	๓๒	๓๒.๖๔	๘๐๕,๔๐๐	๔.๗๙	

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร จัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๕.๑ แผนงานการเกษตร	๑	๑.๐๒	๑๐,๐๐๐	๐.๐๕	สำนักงานปลัด
รวม	๑	๑.๐๒	๑๐,๐๐๐	๐.๐๕	
รวมทั้งหมด	๙๘	๙๙.๙๖	๑๖,๖๘๒,๕๒๑	๙๙.๘๙	

สำนักปลัด

กองคลัง

งานตรวจสอบภายใน

กองการศึกษา

กองช่าง

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ในการประชุม เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณา แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

จึงเรียนมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายนิริักษ์ สีหะวงษ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ที่ ศก ๗๕๘๐๑/ ๕๐๒ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด/รองปลัด/ปลัด อบต./นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ตามที่งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสาวศุภาวรรณ สีหะวงษ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็น.....

(นายสุกขงค์ สีหะวงษ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น.....

(นางนิภาพร นนนารถ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ความเห็น.....



(นายรณพีร์พัชฎ์ ปัทมาลา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ความเห็น.....

จริง



(นายนิรัช สีสวงษ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ



ศก ๗๕๘๐๑/ว ๕๓๑

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ
อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๑๙๐

๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเคราะห์ประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว นั้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ จึงขออนุมัติเคราะห์ท่านได้ประชาสัมพันธ์ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ประชาชนที่สนใจทราบ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรักษ์ สีหะวงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

งานนโยบายและแผน/สำนักงานปลัด

โทร/โทรสาร. ๐-๔๕๙๑-๔๒๒๗-๘

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ศก ๗๕๘๐๑/ว ๕๓๐

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ
อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๑๙๐

๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอชุมพลบุรี/พัฒนาการอำเภอชุมพลบุรี/เกษตรอำเภอชุมพลบุรี/ผอ.รพ.สต.โนนคูณ/
ผอ.รร.บ้านโนนคูณ/ผอ.รร.บ้านโนนด้วง/ผอ.รร.บ้านหอย-โนนตุ้/กำนัน,ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว นั้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ จึงขอจัดส่ง แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรภัช สีหะวงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

งานนโยบายและแผน/สำนักงานปลัด

โทร/โทรสาร. ๐-๔๕๙๑-๔๒๒๗-๘

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

คู่มือ



ที่ ศก ๗๕๘๐๑/ว๕๑๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ
อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๑๙๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง เชิญร่วมประชุมเพื่อจัดทำ(ร่าง)แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล (รายชื่อตามบัญชีแนบท้าย)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ระเบียบวาระการประชุม
 ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาฯ
 ๓. (ร่าง) แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้คณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ จึงขอเชิญคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ชั้น ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรักษ์ สีหะวงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

สำนักงานปลัด อบต./งานนโยบายและแผน

โทรศัพท์ ๐ ๔๕๙๑ ๔๒๒๗-๘

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ปลัด อบต.	
รองปลัด อบต.	
หัวหน้าส่วน	
พิมพ์/ทาน	
ร่าง	



ที่ ศก.๓๕๘๐๑/ว๕๑๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ
อำเภอ양ขุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๑๙๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง เชิญร่วมประชุมเพื่อจัดทำ(ร่าง)แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล (รายชื่อตามบัญชีแนบท้าย)

สิ่งที่ส่งมาด้วย

๑. ระเบียบวาระการประชุม
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาฯ
๓. (ร่าง) แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้คณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ จึงขอเชิญคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ชั้น ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรัช สีหพงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

สำนักงานปลัด อบต./งานนโยบายและแผน

โทรศัพท์ ๐ ๔๕๙๑ ๔๒๒๗-๘

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ที่ ศก ๗๕๘๐๑/ว๕๑๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ
อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๑๙๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง เชิญร่วมประชุมเพื่อพิจารณา(ร่าง)แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล (รายชื่อตามบัญชีแนบท้าย)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ระเบียบวาระการประชุม
 ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
 ๓. (ร่าง) แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้ความเห็นชอบและเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน โดยจัดทำให้เสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ จึงขอเชิญคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ชั้น ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรภัช สีหะวงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

สำนักงานปลัด/งานนโยบายและแผน

โทรศัพท์ ๐ ๔๕๙๑ ๔๒๒๗-๘

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

คู่มือฉบับ



ที่ ศก ๗๕๘๐๑/ว๕๑๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ
อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๑๙๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง เชิญร่วมประชุมเพื่อพิจารณา(ร่าง)แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล (รายชื่อตามบัญชีแนบท้าย)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ระเบียบวาระการประชุม
 ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาฯ
 ๓. (ร่าง) แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้ความเห็นชอบและเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน โดยจัดทำให้เสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ จึงขอเชิญคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ชั้น ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรภัช สีหะวงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

สำนักงานปลัด/งานนโยบายและแผน

โทรศัพท์ ๐ ๔๕๙๑ ๔๒๒๗-๘

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ปลัด อบต.	
รองปลัด อบต.	
หัวหน้าสำนักงาน	
พิมพ์/ทราบ	
จำ	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ที่ ศก ๗๕๘๐๑/๔๖๗ วันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุม

เรียน คณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น โดยจัดทำให้เสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี นั้น .

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ จึงขอเชิญคณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เข้าร่วมประชุมเพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรักษ์ สีหะวงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ทราบ

๑. นายภูษงค์ สีหะวงษ์ หัวหน้าสำนักงานปลัด.....
๒. นายอภินันท์ งามสงัด ผู้อำนวยการกองช่าง.....
๓. นางภิตินันท์ กิติธรากุล ผู้อำนวยการกองคลัง.....
๔. นางสาวปิยะภรณ์ ชาติมนตรี นักวิชาการศึกษา.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ที่ ศก ๗๕๘๐๑/๕๕๓

วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าสำนักงานปลัด/ผู้อำนวยการกอง ทุกกอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบ ผต ๐๒ แบบ ผต ๐๒/๑

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและอนุมัติโดยนายอำเภออย่างขุมน้อย ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ เรื่อง ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ กำหนดให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินงานในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงานนั้น ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศแผนการดำเนินงานไว้อย่างน้อยสามสิบวัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

จึงเรียนมาเพื่อรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบ ผต ๐๒ และ ผต ๐๒/๑ (ครุภัณฑ์) ส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจัดทำร่างแผนการดำเนินการให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ภายในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ หรือกรณีที่ได้รับอนุมัติให้ออกรายจ่ายไปตั้งจ่ายรายการใหม่หรืองบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ให้ส่งรายละเอียดตามแบบ ผต ๒ ภายใน ๗ วัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวศุภาวรรณ สีหะวงษ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็น.....

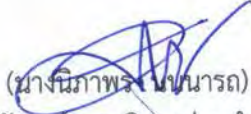
(ลงชื่อ)



(นายภูซงค์ สีหะวงษ์)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็น.....

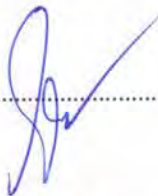
(ลงชื่อ)



(นางนิภาพร นพนารถ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ความเห็น.....

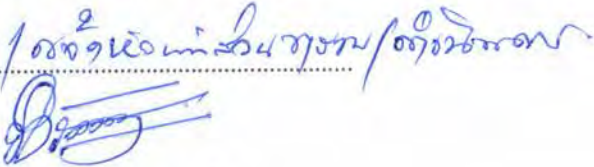
(ลงชื่อ)



(นายรณพีร์พิชญ์ ปัทมาลา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ






ความเห็น.....

(ลงชื่อ)



(นายนิรักษ์ สีหะวงษ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

-ทราบ

- ๑. หัวหน้าสำนักงานปลัด..... 
- ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง..... 
- ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง..... 
- ๔. ผู้อำนวยการกองการศึกษา..... 
- ๕. งานตรวจสอบภายใน..... 

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป (สำนักงานปลัด)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการกิจกรรม ๕ ส. (Big Clesning Day)	จัดกิจกรรมเพื่อทำความ สะอาดในอาคาร สำนักงาน	๕,๐๐๐	อบต.โนนคูณ	สนง.ปลัด															
๒	โครงการค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	การเลือกตั้งผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล	๖๐๐,๐๐๐	ตำบลโนนคูณ	สนง.ปลัด															
๓	โครงการจัดกิจกรรมงานรัฐ พิธีและพิธี	จัดงานวันสำคัญของทาง ราชการ เช่น งานวันพ่อ แห่งชาติ งานวันแม่ แห่งชาติ งานรัฐพิธีต่าง ๆ	๑๐,๐๐๐	ตำบลโนนคูณ	สนง.ปลัด															

(ตัวอย่าง แบบ ผค ๐๒)

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป (สำนักงานปลัด)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เก้าอี้สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงาน	๔,๙๐๐	อบต.โนนคูณ	สนง.ปลัด													
๒	รถบรรทุก	จัดซื้อรถบรรทุก	๗๑๕,๐๐๐	อบต.โนนคูณ	สนง.ปลัด													
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์	๑๗,๐๐๐	อบต.โนนคูณ	สนง.ปลัด													
๔	เครื่องพิมพ์แบบหมึกชนิด พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ หมึกชนิดพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์	๘,๖๐๐	อบต.โนนคูณ	สนง.ปลัด													
๕	เครื่องสแกนเนอร์	จัดซื้อเครื่อง สแกนเนอร์	๓,๒๐๐	อบต.โนนคูณ	สนง.ปลัด													

(ตัวอย่าง แบบ ผด ๐๒/๑)

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
 (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 คณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ
 วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล ชั้น ๒

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายรณพีร์พัชฎ์ ปัทมาลา	ประธานกรรมการ		
๒	นางภิตินันท์ กิติธรากุล	กรรมการ		
๓	นางสาวปิยะภรณ์ ชาติมนตรี	กรรมการ		
๔	นายอพนันท์ งามสงัด	กรรมการ		
๕	นายไพฑูรย์ นามขุนทด	กรรมการ		
๖	นายสมเกียรติ คำนิง	กรรมการ		
๗	นางสมจิตร เนื้อทอง	กรรมการ		
๘	นายภูซงค์ สีหะวงษ์	เลขานุการ		
๙	นางสาวศุภาวรรณ สีหะวงษ์	ผู้ช่วยเลขานุการ		
	ผู้เข้าร่วมประชุม			
๑	นางสุกัญญา วังคะฮาด	ผช.นักวิเคราะห์ฯ		
๒	นางนิภาพร นนนารถ	รองปลัด		
๓	นางศุภวรรณ คำนิง	เลขานายก		

ระเบียบวาระการประชุม

เรื่อง พิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
-
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
- (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

รายงานการประชุม

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

เพื่อจัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) นายรณพีร์พิชญ์ ปัทมาลา | ประธานกรรมการ |
| ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ | |
| (๒) นางภิตินันท์ กิติธรากุล | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ | |
| (๓) นางสาวปิยะภรณ์ ชาติมนตรี | กรรมการ |
| นักวิชาการกองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ | |
| (๔) นายอภินันท์ งอมสงัด | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ | |
| (๕) นายไพฑูรย์ นมขุนทด | กรรมการ |
| ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๒ | |
| (๖) นายสมเกียรติ คำนึ่ง | กรรมการ |
| ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๗ | |
| (๗) นางสมจิตร เนื่อทอง | กรรมการ |
| ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๑ | |
| (๘) นายภูซงค์ สีหะวงษ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ | |
| (๙) นางสาวศุภาวรรณ สีหะวงษ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | |

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------|--|
| ๑. นางสุภาวรรณ คำนึ่ง | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ |
| ๒. นางนิภาพร นนนารถ | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ |
| ๓. นางสาวสุกัญญา วัจนะฮาด | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน |

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายรณพีร์พิชญ์ ปัทมาลา ประธานกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำหน้าที่ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุม ตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

เรื่องจัดทำ (ร่าง) แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

นายรณพีร์พัชร์ ปัทมลา
ประธานกรรมการ

สวัสดีครับท่านคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณทุกท่าน เรื่องที่จะแจ้งให้ทุกท่านทราบในวันนี้คือ เรื่องการจัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการดังนี้ ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินงานในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเป็นปฏิทินในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ จะดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมในช่วงเวลาใด ดำเนินงานในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเป็นปฏิทินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ จะดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมในช่วงเวลาใด ส่วนรายละเอียดและวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนดำเนินงานนั้น ขอเชิญเลขานุการได้อธิบายต่อไป

นายภูซงค์ สีหะวงษ์
เลขานุการ

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งการจัดทำแผนดำเนินงานนี้จัดทำขึ้นโดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ แผนการดำเนินงานจึงเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทำให้แนวทางการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทำให้แนวทางการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการ

ดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพรวมทั้งยัง

เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะในแผนดำเนินการ
๒. จัดทำหลังจากที่ได้จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินการจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะให้มาดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อทราบถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่
๒. เพื่อให้ทราบแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๓. เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการทำงานร่วมกันลดความซ้ำซ้อน
๔. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและประเมินผลขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงานโครงการจากแผนงาน โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานต่างๆ
๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๔. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ
๕. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนดำเนินงาน โดยปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

- สำหรับแผนการดำเนินงานในงบประมาณ ๒๕๖๖ สามารถแยกออกเป็นยุทธศาสตร์ และแผนงานได้ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - แผนงานเคหะและชุมชน
 - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
 - แผนงานการพาณิชย์
 - มี ๒๒ โครงการ งบประมาณ ๑,๘๗๘,๖๐๐ บาท
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตรที่ยั่งยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง แผนงานการเกษตร มี ๐ โครงการ งบประมาณ ๐ บาท
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและความเข้มแข็งของชุมชน มี ๘ แผนงาน
 ๑. แผนงานรักษาความสงบภายใน
 ๒. แผนงานสาธารณสุข
 ๓. แผนงานสังคมสงเคราะห์
 ๔. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
 ๕. แผนงานงบบกลาง
 ๖. แผนงานการศึกษา
 ๗. แผนงานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
 ๘. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
 มี ๔๓ โครงการ งบประมาณ ๑๓,๙๘๘,๕๒๑ บาท
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี
 ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป
 ๒. แผนงานวางแผนสถิติและวิชาการ
 ๓. แผนงานบริหารงานคลัง
 ๔. แผนงานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน
 ๕. แผนงานการเกษตร
 มี ๓๒ โครงการ งบประมาณ ๘๐๕,๔๐๐ บาท
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ๑. แผนงานการเกษตร
 มี ๑ โครงการ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ที่ประชุม

นายรณพีร์พัชฎ์ ปัทมาลา
ประธานกรรมการ

รับทราบ

ตามที่เลขาได้อธิบายถึงความสำคัญ วัตถุประสงค์ และขั้นตอนการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้น มีคณะกรรมการท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

นายอภินันท์ งามสงัด
กรรมการ

- โครงการในส่วนของโครงสร้างพื้นฐาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ก็จะมีเรื่องของการก่อสร้างถนนคอนกรีต ถนนดิน การซ่อมแซมระบบน้ำประปา เราก็จะดำเนินการได้ตามห้วงเวลาที่มียกงบประมาณ ถ้าเป็นเรื่องของการก่อสร้างถนนเราก็ต้องหลีกเลี่ยงการดำเนินงานในช่วงหน้าฝน เพราะจะเข้าดำเนินงานลำบาก เมื่อดำเนินงานแล้วก็อาจจะเกิดอันตรายแก่ผู้สัญจรผ่านไปมาได้ และงานส่วนใหญ่ก็จะไม่แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาเพราะมีอุปสรรคในเรื่องของดินฟ้าอากาศ ตามที่ได้รวบรวมโครงการมาแล้ว ส่วนใหญ่จะเป็นโครงการที่ อดต. ดำเนินการเอง ส่วนโครงการที่หน่วยงานอื่นจะเข้าดำเนินงานนั้นก็ มี อดจ. และหน่วยงานที่ผู้บริหารประสานเข้ามา

นายสมเกียรติ คำนิ้ง
กรรมการ

ผมเห็นด้วยครับ ที่เราจะดำเนินการโครงการก่อสร้างพื้นฐานไม่ให้ตรงกับช่วงหน้าฝน เพราะทำให้การสัญจรไป - มา ลำบาก เพราะลำพังฝนตกก็สัญจรลำบากอยู่แล้ว

นายรณพีร์พัชญ์ ปัทมาลา
ประธานกรรมการ

โครงการที่คณะกรรมการรวบรวมนำมาจัดทำร่างแผนการดำเนินงานส่วนใหญ่จะเป็นโครงการที่นำมาจากข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคุณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โครงการในด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตก็จะเป็นโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีท่านใดจะเสนอโครงการของหน่วยงานอื่นที่จะดำเนินการในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคุณเพิ่มเติมอีกหรือไม่ให้ทุกท่านช่วยกันตรวจดูโครงการตามเอกสาร (ร่าง) แผนการดำเนินงานที่ได้แจกให้แล้วอีกครั้ง

ที่ประชุม

ที่ประชุมปรึกษาหารือกันเป็นเวลาพอสมควรไม่มีท่านใดเสนอขอแก้ไขข้อมูลร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายรณพีร์พัชญ์ ปัทมาลา
ประธานกรรมการ

ถ้าไม่มีท่านใดเสนอโครงการของหน่วยงานอื่นที่จะดำเนินงานในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคุณเพิ่มเติมอีก ผมก็จะนำร่างแผนการดำเนินงานที่คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคุณ ต่อไป

ที่ประชุม

- รับทราบ


ระเบียบวาระที่ ๔


เรื่องอื่น ๆ


นายรณพีร์พัชญ์ ปัทมาลา
ประธานกรรมการ

ครับต้องขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.


 ลงชื่อ _____ ผู้จตรายงานงานการประชุม
 (นางสาวศุภาวรรณ สีหะวงษ์)
 ผู้ช่วยเลขานุการ


 ลงชื่อ _____ ผู้ตรวจรายงานงานการประชุม
 (นายภูชงค์ สีหะวงษ์)
 เลขานุการ


 ลงชื่อ _____ ผู้ตรวจรายงานงานการประชุม
 (นายรณพีร์พิชญ์ ปัทมาลา)
 ประธานกรรมการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
(ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ
วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล ชั้น ๒

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายนิรภัช สีหะวงษ์	ประธานกรรมการ		
๒	นายชาติ เนื้อทอง	กรรมการ		
๓	นายมนตรี วิทศิริ	กรรมการ		
๔	นายคำมี บุญเหลือม	กรรมการ		
๕	นายพรพิชัย คำนึ่ง	กรรมการ		
๖	นายปัญญา แก้วคำ	กรรมการ		
๗	นายทองสุวรรณ เนื้อทอง	กรรมการ		
๘	นางสาวบุญเลื่อน เนื้อทอง	กรรมการ		
๙	นายสมนึก คำแห่ง	กรรมการ		
๑๐	นายทิวา แก้วพวง	กรรมการ		
๑๑	นางจินตนา เซาว์ขอบ	กรรมการ		
๑๒	นายเด่นชัย เบลูมาตย์	กรรมการ		
๑๓	นายอุดร เนื้อทอง	กรรมการ		
๑๔	นายสายฝน เนื้อทอง	กรรมการ		
๑๕	นายชัยญา จันทศิลา	กรรมการ		
๑๖	นายรณพีร์พัชฎ์ ปัทมาลา	กรรมการและเลขานุการ		
๑๗	นายภูษงค์ สีหะวงษ์	ผู้ช่วยเลขานุการ		
	ผู้เข้าร่วมประชุม			
๑	นางสาวศุภาวรรณ สีหะวงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนฯ		
๒	นางสุกัญญา วังคะฮาด	ผช.นักวิเคราะห์ฯ		
๓	นางนิภาพร นนนารถ	รองปลัด		
๔	นางศุภวรรณ คำนึ่ง	เลขานายก		
๕	นายรัชชวัฒน์ คีตติธรรณ	ดี-๐มท. ๒-๒		

ระเบียบวาระการประชุม

เรื่อง พิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
-
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
- (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาแผนองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ
วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| (๑) นายนิรภัช สีหะวงษ์
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ |
| (๒) นายชาติ เนื่อทอง
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| (๓) นายมนตรี วิทศิริ
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| (๔) นายคำมี บุญเหลืออม
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| (๕) นายพรพิชัย คำนึ่ง
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| (๖) นายปัญญา แก้วคำ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| (๗) นายทองสุวรรณ เนื่อทอง
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| (๘) นางสาวบุญเลื่อน เนื่อทอง
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| (๙) นายสมนึก คำแห่ง
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| (๑๐) นายทิวา แก้วพวง
ผู้แทนภาคราชการ | กรรมการ |
| (๑๑) นางจินตนา เชาว์ชอบ
ผู้แทนภาคราชการ | กรรมการ |
| (๑๒) นายเด่นชัย เบญจมาตย์
ผู้แทนภาคราชการ | กรรมการ |
| (๑๓) นายอุตร เนื่อทอง
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | กรรมการ |
| (๑๔) นายสายฝน เนื่อทอง
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | กรรมการ |
| (๑๕) นายชัยญา จันทะศิลา
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | กรรมการ |
| (๑๖) นายรณพีร์พัชญ์ ปัทมาลา
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการและเลขานุการ |

(๑๗) นายภูษงค์ สีหะวงษ์
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.นางสุภาวรรณ คำนึ่ง	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ
๒.นางนิภาพร นนารถ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ
๓.นางสาวศุภาวรรณ สีหะวงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๔.นางสาวสุกัญญา วัจนะชาติ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายนิรภัช สีหะวงษ์ ประธานกรรมการคณะพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายนิรภัช สีหะวงษ์
ประธานกรรมการ

กระผม นายนิรภัช สีหะวงษ์ ประธานกรรมการคณะพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ เนื่องจากมีพายุจึงเกิดเหตุน้ำท่วมไร่นาแปลงเกษตร ถนนชำรุดหลายจุด ถนนเส้นโนนคูณ – บ้านดำน ถนนเส้นบ้านโนนดู่ ถนนขาด และบ้านเรือนชาวบ้านได้รับความเสียหายซึ่งได้รับผลกระทบมาจากพายุที่เกิดขึ้น ซึ่งทางเราจะประชุมและให้การช่วยเหลือพี่น้องของเราครับ ก่อนประชุมผมขอแจ้งคำสั่ง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ มีรายชื่อคณะกรรมการ ดังนี้ครับ

(๑) นายนิรภัช สีหะวงษ์	ประธานกรรมการ
(๒) นายชาติ เนื้อทอง	กรรมการ
(๓) นายมนตรี วิทศิริ	กรรมการ
(๔) นายคำมี บุญเหลืออม	กรรมการ
(๕) นายพรพิชัย คำนึ่ง	กรรมการ
(๖) นายปัญญา แก้วคำ	กรรมการ
(๗) นายทองสุวรรณ เนื้อทอง	กรรมการ
(๘) นางสาวบุญเลื่อน เนื้อทอง	กรรมการ
(๙) นายสมนึก คำแท้ง	กรรมการ
(๑๐) นายทิวา แก้วพวง	กรรมการ
(๑๑) นางจินตนา เซาว์ชอบ	กรรมการ
(๑๒) นายเด่นชัย เบญจมาตย์	กรรมการ
(๑๓) นายอุดร เนื้อ	กรรมการ

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| (๑๔) นายสายฝน เนื้อทอง | กรรมการ |
| (๑๕) นายชัยญา จันทะ | กรรมการ |
| (๑๖) นายรณพีร์พัชฎ์ ปัทมาลา | กรรมการและเลขานุการ |
| (๑๗) นายภูษงค์ สีหะวงษ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา
พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- | | |
|---|---|
| <p>นายนิริักษ์ สีหะวงษ์
ประธานกรรมการ</p> | <p>การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในการประชุมครั้งนี้ให้ทุกท่านร่วมกันพิจารณาแผนการดำเนินงานตามเอกสารที่ได้จัดทำขึ้นเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ช่วยชี้แจงรายละเอียดให้ทุกท่านทราบด้วยครับ</p> |
| <p>นางสาวศุภาวรรณ สีหะวงษ์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> | <p>ตามที่อำเภออาจข่มน้อยได้อนุมัติขออนุญาตงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ และองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ได้ประกาศใช้ขออนุญาตเมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น ซึ่งคณะกรรมการสนับสนุนได้จัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียด (ตามเอกสารที่ได้แจกให้ทุกท่าน) ดังนี้
ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ แบ่งออกเป็น ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๒๒ โครงการ งบประมาณ ๑,๘๗๘,๖๐๐ บาท
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตรที่ยั่งยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน ๐ โครงการ งบประมาณ - บาท
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน ๔๓ โครงการ งบประมาณ ๑๓,๙๘๘,๕๒๑ บาท
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี จำนวน ๓๒ โครงการ งบประมาณ ๘๐๕,๔๐๐ บาท</p> |

นายรณพีร์พัชฎ์ ปัทมาลา กรรมการและเลขานุการ	๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๙๘ โครงการ งบประมาณรวม ๑๖,๖๘๒,๕๒๑ บาท แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วน ตำบลโนนคูณ จะมีตารางแจ้งโครงการและรายละเอียดเกี่ยวกับ งบประมาณและระยะเวลาในการดำเนินการ เรื่องระยะเวลาในการ จัดทำโครงการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมภายใน ปีงบประมาณและงบประมาณจะแยกแต่ละส่วนขององค์การบริหารส่วน ตำบลโนนคูณครับ
นายนิริช สีหะวงษ์ ประธานกรรมการ ที่ประชุม	ขอให้ทุกท่านร่วมกันพิจารณาครับ หรือมีข้อสงสัยประการใดเชิญซักถาม ได้ครับ พิจารณาร่วมกันแล้ว เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องอื่นๆ
นายนิริช สีหะวงษ์ ประธานกรรมการ	มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆอีกหรือไม่ครับ
นายเด่นชัย เบญจมาตย์ ผู้แทนภาคราชการ	เรียนท่านนายก อบต. ส.อบต. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพทุก ท่าน ผมขออนุญาตสนับสนุนกิจกรรมของ อบต.โนนคูณ เรื่องงบประมาณเป็น เรื่องที่ยังมาไม่ถึง เรื่องแผนดำเนินงานเรื่องอื่นที่ผมอยากจะเสนอเพิ่มเติมในที่ ประชุม ดังนี้ ๑. กองการศึกษาพูดในภาพรวมทั้งใน ศพต.และสพฐของงบประมาณในการ สนับสนุนโครงการโรงเรียนปลอดขยะ อยากรู้มีงบประมาณมาสนับสนุนครับ ๒. ขอเสนอโครงการเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็กนักเรียน ๓. ขอสนับสนุนงบประมาณเกี่ยวกับการจัดกีฬาของโรงเรียน ๔. แจ้งเรื่องถนนชำรุดหลายจุดเส้นทางบ้านหนองอีหลง บ้านโนนดี ถนน ชำรุดหลายจุดเกรงว่าจะเกิดอันตราย ผมขอแจ้งในที่ประชุมว่าผมต้องย้ายไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านโนน ตำบลบึงบอน ขอขอบคุณที่สนับสนุนงบประมาณของทางโรงเรียนเสมอครับ ขอบคุณครับ
นายทองสุวรรณ เนื้อทอง ผู้ทรงคุณวุฒิ	ผมอยากของงบประมาณเพื่อซื้อวัคซีนล้มปี สกิน เพื่อป้องกันโรคระบาดที่เกิด ขึ้นกับวัว เพราะจะได้รับความเสียหายมากครับ ถ้าตั้งงบประมาณไว้ประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท น่าจะใช้ได้เพียงพอทั้งตำบลโนนคูณครับ
นายรณพีร์พัชฎ์ ปัทมาลา กรรมการและเลขานุการ	สำหรับเรื่องการจัดซื้อวัคซีนล้มปี สกิน ที่ทางท่านได้เสนอ ในกรณีนี้ต้องรอ หนังสือสั่งการจากกระทรวงมหาดไทยก่อนครับ

นายนิรภัช สีหะวงษ์
ประธานกรรมการ
ประชุม

มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีท่านใดสงสัยหรือมี
ข้อซักถามกระผมขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้
ไม่มี

ปิดประชุม

เวลา ๑๕.๓๐ น.

ลงชื่อ



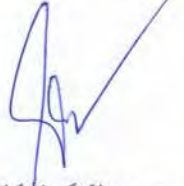
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายภุชงค์ สีหะวงษ์)

ผู้ช่วยเลขานุการ

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายรณพีร์พิชญ์ ปัทมาลา)

กรรมการและเลขานุการ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายนิรภัช สีหะวงษ์)

ประธานกรรมการ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ที่ ศก ๗๕๘๐๔/ ๑๙๒

วันที่ ๑๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานแผนดำเนินงานกองการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความที่ ศก ๗๕๘๐๑/๔๔๓ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ แจ้งให้หน่วยงาน/ฝ่าย/กอง ตามโครงสร้างขององค์กร ให้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อเท็จจริง/ระเบียบ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานกองการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรูปแบบแผนดำเนินงาน คือ

- แบบ ผด ๐๒
- แบบ ผด ๐๒/๑

ข้อเรียนเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเรื่องดังกล่าวข้างต้น บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ เป็นไปตามระเบียบหนังสือ แนวทางปฏิบัติ กองการศึกษา จึงขอส่งแผนดำเนินงานกองการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่กำหนดแล้วเสร็จภายใน วันที่ ๑๙ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา แจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวปิยะภรณ์ ชาติมนตรี)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา.....

.....

(นางนิภาพร นามารณ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ที่ ศก ๗๕๘๐๔/๑๙๒

วันที่ ๑๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานแผนดำเนินงานกองการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความที่ ศก ๗๕๘๐๑/๔๔๓ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ แจ้งให้หน่วยงาน/ฝ่าย/กอง ตามโครงสร้างขององค์กร ให้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อเท็จจริง/ระเบียบ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานกองการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรูปแบบแผนดำเนินงาน คือ

- แบบ ผด ๐๒
- แบบ ผด ๐๒/๑

ขอเรียนเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเรื่องดังกล่าวข้างต้น บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ เป็นไปตามระเบียบหนังสือ แนวทางปฏิบัติ กองการศึกษาฯ จึงขอส่งแผนดำเนินงานกองการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่กำหนดแล้วเสร็จภายใน วันที่ ๑๙ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา แจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวปิยะภรณ์ ชชาติมนตรี)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา.....

(นางนิภาพร งามนารถ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

.....


(นางนิภาพร นนินารถ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

.....


(นายรณพีร์พิชญ์ บัณฑมาลา)


ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ.....

.....

() ทราบ/แจ้งส่วนที่เกี่ยวข้อง

() ไม่ เพราะ.....


(นายนิรักษ์ สีหะวงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

แผนดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ อำเภอขามน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเข้มแข็งของชุมชน

๓.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพชีวิต และความเข้มแข็งของชุมชน ข้อ ๖๘๓ หน้า ๔๕๒	๒๐,๐๐๐ 	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ แห่งในสังกัด อบต.	กองการศึกษาฯ	←————→											
๒	ค่าเครื่องแบบผู้เรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าหนังสือเรียนและ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๔ รายการ	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียน (ด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น) จัดสรรตามจำนวนเด็ก	๑๑๕,๒๖๐ 	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ แห่งในสังกัด อบต.	กองการศึกษาฯ	←————→											
๓	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่น พัฒนาการเด็ก จัดสรรตามจำนวนเด็ก อัตราคนละ ๑,๗๐๐.-บาท/ปี	๑๗๓,๔๐๐ 	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ แห่งในสังกัด อบต.	กองการศึกษาฯ	←————→											

ประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

วันที่ ๒ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕





ประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

วันที่ ๖ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

